

STRUKTURA DEPARTAMENTU GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI I GEODEZJI URZĘDU MIEJSKIEGO W ELBLĄGU

W skład **Departamentu** wchodzi następujące stanowiska pracy:

- 1) Dyrektor Departamentu - Geodeta Miasta;
- 2) jednoosobowe stanowisko ds. kancelaryjnych;
- 3) jednoosobowe stanowisko ds. finansowo-budżetowych;
- 4) jednoosobowe stanowisko ds. organizacyjnych;
- 5) trzyosobowe stanowisko ds. gospodarowania zasobem Skarbu Państwa, wykonywania zadań z zakresu administracji rządowej oraz ustalania opłat adiacenckich;
- 6) w Referacie Sprzedaży i Gospodarki Nieruchomościami:
 - a) Kierownik Referatu;
 - b) czteroosobowe stanowisko ds. zbywania nieruchomości;
 - c) pięćosobowe stanowisko ds. gospodarowania zasobem nieruchomości;
 - d) dwuosobowe stanowisko ds. opłat planistycznych oraz zwrotu bonifikat i wykreślenia hipoteki;
 - e) dwuosobowe stanowisko ds. użytkowania wieczystego;
- 7) w Referacie Spraw Mieszkaniowych :
 - a) Kierownik Referatu;
 - b) siedmioosobowe stanowisko ds. mieszkaniowych;
- 8) w Referacie Geodezji i Katastru:
 - a) Kierownik Referatu;
 - b) siedmioosobowe stanowisko ds. geodezji i katastru;
- 9) w Referacie Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej:
 - a) Kierownik Referatu;
 - b) czteroosobowe stanowisko ds. prowadzenia i obsługi Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego;
 - c) dwuosobowe stanowisko ds. koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu (1,75 etatu).