**Zarządzenie Nr 413/2024
Prezydenta Miasta Elbląg**

z dnia 1 sierpnia 2024 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie systemu organizacji i prowadzenia działalności kontrolnej Urzędu Miejskiego w Elblągu**

Na podstawie art. 33 ust. 3 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 609 z późn. zm.), w związku z art. 68 ust. 1 i 2 oraz art. 69 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.) oraz w oparciu o § 49 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu (Zarządzenie Nr 384/2024 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 29 lipca 2024 r.) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**W Załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 12/2018 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie systemu organizacji i prowadzenia działalności kontrolnej Urzędu Miejskiego w Elblągu wprowadza się następujące zmiany:

1) załącznik Nr 5 do Systemu organizacji i prowadzenia działalności kontrolnej Urzędu Miejskiego w Elblągu otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia;

2) załącznik Nr 5a do Systemu organizacji i prowadzenia działalności kontrolnej Urzędu Miejskiego w Elblągu otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia;

3) załącznik Nr 6 do Systemu organizacji i prowadzenia działalności kontrolnej Urzędu Miejskiego w Elblągu otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 413/2024*

*Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 1 sierpnia 2024 r.*

***Załącznik 5*** *do Systemu organizacji i prowadzenia*

*działalności kontrolnej Urzędu Miejskiego w Elblągu*

 ……………………… Elbląg, …………………………

 (znak sprawy)

**UPOWAŻNIENIE Nr ………………..**

**DO PRZEPROWADZENIA KONTROLI**

Na podstawie § 50 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu (Zarządzenie Nr 384/2024 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 29 lipca 2024 r. …) oraz w oparciu o § 13 ust. 5 „Systemu organizacji i prowadzenia działalności kontrolnej Urzędu Miejskiego w Elblągu” stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 12/2018 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 9 stycznia 2018 roku w sprawie systemu organizacji i prowadzenia działalności kontrolnej Urzędu Miejskiego w Elblągu z późn. zm.

**Upoważniam:**

1. ……………………………………………………………………………………………………………
2. ……………………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko służbowe)

**do przeprowadzenia kontroli w**

……………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa i adres jednostki kontrolowanej)

**w zakresie**:

……………………………………………………………………………………………………………………

**Termin przeprowadzenia kontroli: od dnia** ……………………… **do dnia** ………………………

*Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem legitymacji służbowej.*

**Wnioskujący:**

Dyrektor Departamentu UM Prezydent Miasta Elbląg

Termin przeprowadzenia kontroli przedłuża się do dnia ……………………………………………………

**Wnioskujący:**

Dyrektor Departamentu UM Prezydent Miasta Elbląg

*Załącznik Nr 2 do Zarządzenia 413/2024*

*Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 1 sierpnia 2024 r.*

***Załącznik 5 a*** *do Systemu organizacji i prowadzenia*

*działalności kontrolnej Urzędu Miejskiego w Elblągu*

…………………………… Elbląg, ………………………………

 (znak sprawy)

**UPOWAŻNIENIE Nr …………………**

**DO PRZEPROWADZENIA KONTROLI**

Na podstawie § 50 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu (Zarządzenie Nr 384/2024 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 29 lipca 2024 r. …) oraz w oparciu o § 13 ust. 5 „Systemu organizacji i prowadzenia działalności kontrolnej Urzędu Miejskiego w Elblągu” stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 12/2018 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 9 stycznia 2018 roku w sprawie systemu organizacji i prowadzenia działalności kontrolnej Urzędu Miejskiego w Elblągu z późn zm.

**Upoważniam:**

1. ………………………………………………………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko służbowe)

**do przeprowadzenia kontroli w miejskich jednostkach organizacyjnych objętych planem kontroli na rok ……………**

*Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem legitymacji służbowej.*

**Wnioskujący:**

Dyrektor Departamentu UM Prezydent Miasta Elbląg

*Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 413/2024*

*Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 1 sierpnia 2024 r.*

***Załącznik 6*** *do Systemu organizacji i prowadzenia*

*działalności kontrolnej Urzędu Miejskiego w Elblągu*

**ZARZĄDZENIE NR ..............**

**Prezydenta Miasta Elbląg**

z dnia ………………………………………

**w sprawie przeprowadzenia kontroli doraźnej w …………………………..**

Na podstawie § 49 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu (Zarządzenie Nr 384/2024 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 29 lipca 2024 r. …) oraz w oparciu § 6 pkt 3 i § 13 ust. 5 „Systemu organizacji i prowadzenia działalności kontrolnej Urzędu Miejskiego w Elblągu” stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 12/2018 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 9 stycznia 2018 roku w sprawie systemu organizacji i prowadzenia działalności kontrolnej Urzędu Miejskiego w Elblągu (z późn. zm.) **zarządza się, co następuje:**

**§ 1.**Przeprowadzenie kontroli doraźnej w ……………………………… w dniach od …………………… do ………………. w zakresie ………………………………………………………………………………………

**§ 2.**Powołuje się Zespół Kontrolny w składzie:

1. …………………………… - ……………………………………………… – Przewodniczący Zespołu;

 (imię i nazwisko) (stanowisko/komórka organizacyjna)

1. …………………………… - ……………………………………………… – Członek Zespołu.

 (imię i nazwisko) (stanowisko/komórka organizacyjna)

**§ 3.**Z ustaleń kontroli należy sporządzić protokół i przedłożyć Prezydentowi Miasta.

**§ 4.**Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Departamentu ………………………………

**§ 5.**Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Uzasadnienie**

W związku z ujednoliceniem Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu Zarządzeniem Nr 384/2024 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 29 lipca 2024 r. należało dokonać aktualizacji podstaw prawnych w załącznikach do niniejszego zarządzenia.

Niniejsze zarządzenie nie rodzi skutków finansowych.