

**ZARZĄDZENIE NR 272/2024**  
**PREZYDENTA MIASTA ELBLĄG**

z dnia 30 czerwca 2024 r.

**w sprawie określenia zadań i struktury organizacyjnej Biura ds. Ochrony Informacji Niejawnych  
w Urzędzie Miejskim w Elblągu.**

Na podstawie § 44 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu (Zarządzenie Nr 256/2024 r. Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 29 maja 2024 r.); art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2024 r. poz. 632) oraz art. 4 i art. 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz. U. z 2017r. poz. 1558) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Do podstawowych zadań Biura ds. Ochrony Informacji Niejawnych należą:

- 1) obsługa kancelaryjno – biurowa Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych;
- 2) realizacja zadań w Urzędzie, dotyczących ochrony informacji niejawnych o klauzuli „poufne” i „zastrzeżone”;
- 3) zapewnienie właściwego poziomu ochrony informacji niejawnych, w tym rejestrowanie, przechowywanie i wydawanie materiałów uprawnionym osobom oraz stosowanie i egzekwowanie środków bezpieczeństwa fizycznego przez użytkowników;
- 4) zabezpieczenie funkcjonowania systemu teleinformatycznego do przetwarzania informacji niejawnych umiejscowionego w Kancelarii Niejawnej;
- 5) bieżąca realizacja zadań wynikających z „Planu ochrony informacji niejawnych” w Urzędzie oraz jego aktualizacja;
- 6) planowanie i organizacja szkoleń z ochrony informacji niejawnych dla pracowników Urzędu, którym zamierza się wydać uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych oraz pracownikom, którzy posiadają już stosowne uprawnienia;
- 7) realizacja zadań w zakresie współdziałania z ABW;
- 8) umożliwienie osobom uprawnionym zapoznanie się z materiałami niejawnymi, zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych;
- 9) współdziałanie z komórkami organizacyjnymi Urzędu, samodzielnymi stanowiskami oraz Pełnomocnikami w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- 10) rozwijanie, wdrażanie i ciągłe doskonalenie Systemu Antykorupcyjnego.

§ 2. 1. W skład Biura Ochrony Informacji Niejawnych (BOIN) w Urzędzie Miejskim w Elblągu, wchodzi następujące stanowiska pracy:

- 1) Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych (PPIN);
- 2) Pracownik Kancelarii Niejawnej.

2. W Biurze Ochrony Informacji Niejawnych ustanawia się Kancelarię Niejawną, podległą bezpośrednio pod Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych, w której skład wchodzi Pracownik Kancelarii Niejawnej.

3. Strukturę organizacyjną Biura Ochrony Informacji Niejawnych określa schemat organizacyjny, stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. 1. Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych określa Regulamin Wewnętrzny Biura.

2. Regulamin Wewnętrzny Biura zatwierdza Prezydent Miasta, sprawujący bezpośredni nadzór nad pracą Biura.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi ds. Ochrony Informacji Niejawnych.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Nr 437/2023 Prezydenta Miasta Elbląga z dnia 25 września 2023 r. w sprawie określenia zadań i struktury organizacyjnej Biura ds. Ochrony Informacji Niejawnych Urzędu Miejskiego w Elblągu.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

  
dr Michał Miśca

## SCHEMAT ORGANIZACYJNY BIURA OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH



Etaty – 2  
Osoby – 2  
Stanowiska - 2

PREZYDENT MIASTA  
*Misse*  
dr Michał Missan

PEŁNOMOCNIK  
ds. ochrony informacji niejawnych

*Piotr Grefling*

### **Uzasadnienie**

Określenie katalogu zadań oraz struktury organizacyjnej Biura w drodze Zarządzenia Prezydenta Miasta Elbląg wynika z postanowień Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu.

Powyższe Zarządzenie wprowadza aktualizację struktury i zadań BOIN.

Zarządzenie nie wywołuje skutków finansowych.

**PEŁNOMOCNIK**  
ds. ochrony informacji niejawnych

*Piotr Grefling*