

ZARZĄDZENIE NR 220/2024
PREZYDENTA MIASTA ELBLĄG

z dnia 30 kwietnia 2024 r.

**w sprawie określenia zadań i struktury organizacyjnej Biura Prezydenta Miasta
Urzędu Miejskiego w Elblągu**

Na podstawie § 44 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu (Zarządzenie Nr 240/2023 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 21 czerwca 2023 r. ze zmianami) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Do podstawowych zadań Biura Prezydenta Miasta należy:

- 1) Obsługa merytoryczna i organizacyjna Prezydenta jako organu władzy wykonawczej.
- 2) Obsługa techniczno-administracyjna sekretariatów Prezydenta, Wiceprezydentów i Sekretarza Miasta.
- 3) Prowadzenie kalendarium spotkań Prezydenta, Wiceprezydentów i Sekretarza Miasta.
- 4) Kreowanie i realizacja polityki informacyjnej Miasta.
- 5) Realizacja zadań związanych z funkcjami reprezentacyjnymi.
- 6) Organizowanie przyjęć interesantów przez Prezydenta, Wiceprezydentów i Sekretarza Miasta w ramach skarg, wniosków i interwencji.
- 7) Prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem honorowego patronatu Prezydenta.
- 8) Przygotowywanie w zakresie realizowanych spraw projektów Uchwał Rady Miejskiej oraz Zarządzeń i Decyzji Prezydenta Miasta.
- 9) Rozwijanie, wdrażanie i ciągłe doskonalenie Systemu Zarządzania Jakością i Systemu Antykorupcyjnego.

§ 2.1. W skład Biura Prezydenta Miasta wchodzi następujące stanowiska pracy:

- 1) dyrektor Biura Prezydenta Miasta;
- 2) 3-osobowe stanowisko ds. prowadzenia sekretariatu Prezydenta i Wiceprezydentów;
- 3) stanowisko ds. obsługi Sekretarza Miasta;
- 4) kierownik referatu - Rzecznik Prasowy;
- 5) 2-osobowe stanowisko ds. kontaktów z mediami.

2. Strukturę organizacyjną Biura Prezydenta Miasta określa schemat organizacyjny, stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. 1. Dyrektor Biura Prezydenta Miasta określa Regulamin Wewnętrzny Biura Prezydenta Miasta.

2. Regulamin Wewnętrzny Biura Prezydenta Miasta zatwierdza Prezydent Miasta.

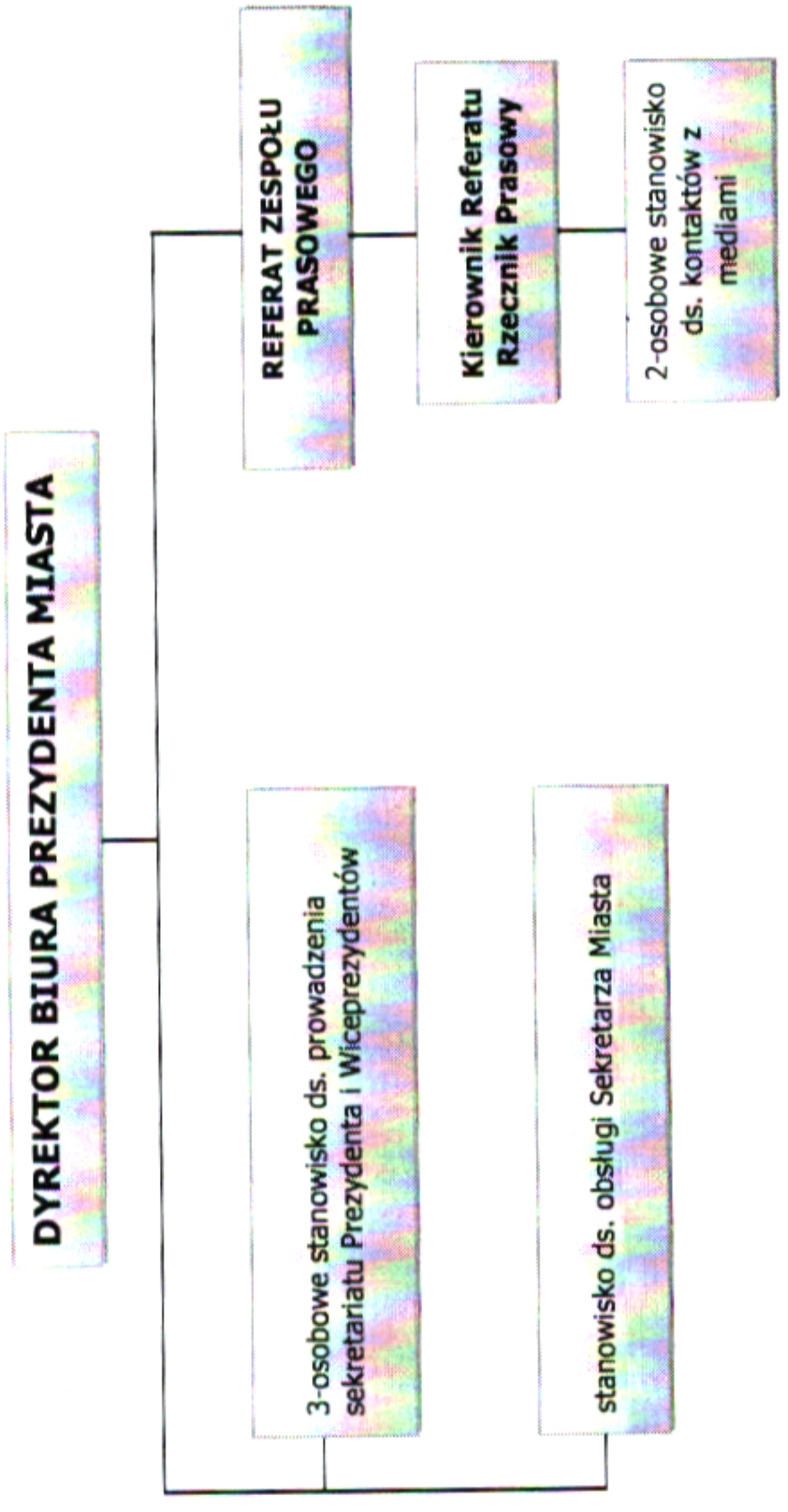
§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Prezydenta Miasta.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Nr 436/2023 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 22 września 2023 roku w sprawie określenia zadań i struktury organizacyjnej Biura Prezydenta Miasta Urzędu Miejskiego w Elblągu.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 maja 2024 r.

PREZYDENT MIASTA
Witold Wróblewski

SCHEMAT ORGANIZACYJNY BIURA PREZYDENTA MIASTA



SEKRETARZ MIASTA

Artur Zieliński

PREZYDENT MIASTA

Witold Wróblewski

Etaty – 8
Osoby – 8
Stanowiska – 5

Uzasadnienie

Określenie zadań i struktury organizacyjnej Departamentu w drodze Zarządzenia Prezydenta Miasta Elbląg wynika z postanowień Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu.

W związku z aktualizacją zadań Biura Prezydenta Miasta wydanie niniejszego zarządzenia jest zasadne.

Z uwagi na powyższe wydanie Zarządzenia jest zasadne.

Zarządzenie nie rodzi skutków finansowych.

SEKRETARZ MIASTA

Artur Zieliński

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large loop at the top and a smaller loop at the bottom, positioned to the right of the printed name.