

# **Regulamin Przyznawania Nagrody „Wydarzenie Roku”**

## **Rozdział 1.**

### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Nagrodę „Wydarzenie Roku”, zwaną dalej Nagrodą - przyznaje się elbląskim twórcom, autorom, organizatorom najlepszego wydarzenia kulturalnego minionego roku, które miało miejsce na terenie Elbląga lub było związane z miastem Elbląg.

§ 2. Nagrodę „Wydarzenie Roku” mogą otrzymać:

- 1) indywidualne osoby fizyczne,
- 2) zespoły osób,
- 3) organizacje społeczne,
- 4) osoby prawne.

§ 3. Nagrodę „Wydarzenie Roku” przyznaje Prezydent Miasta Elbląga po zasięgnięciu opinii Komisji do spraw przyznania stypendiów i nagród w dziedzinie kultury i sztuki, zwanej dalej Komisją.

§ 4. Prezydent Miasta Elbląga przyznaje Nagrodę „Wydarzenie Roku” raz w roku.

§ 5. Wysokość Nagrody „Wydarzenie Roku” ustala się w kwocie 4.000 zł.

§ 6. Prezydentowi Miasta Elbląga przysługuje prawo nieprzyznania Nagrody „Wydarzenie Roku” w danym roku kalendarzowym.

## **Rozdział 2.**

### **Tryb przyznawania Nagrody „Wydarzenie Roku”**

§ 7. Przyznanie Nagrody następuje z inicjatywy Prezydenta Miasta Elbląga lub na wniosek:

- 1) instytucji kultury lub organizacji pozarządowej,
- 2) szkoły lub uczelni wyższej,
- 3) innej osoby prawnej działające w sferze kultury.

§ 8. Wniosek o przyznanie Nagrody „Wydarzenie Roku”, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu powinien w szczególności zawierać:

- 1) informacje o kandydacie do nagrody,
- 2) uzasadnienie wniosku (informacja o wydarzeniu, za które Nagroda ma być przyznana).

2. Do wniosku o Nagrodę należy w szczególności załączyć następujące dokumenty:

- 1) co najmniej jedną rekomendację od osoby zajmującej się twórczością artystyczną lub upowszechnianiem kultury,
- 2) życiorys zawierający opis dorobku twórczego kandydata do nagrody lub jego działalność w zakresie upowszechniania kultury,
- 3) dokumentację potwierdzającą realizację wydarzenia, w tym w szczególności: płyty, zdjęcia, wycinki prasowe, recenzje, opinie,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- 5) oświadczenie kandydata do nagrody na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 9. Wzór wniosku dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Elblągu oraz w departamencie Urzędu Miejskiego, właściwym ds. kultury.

§ 10. Wnioski o przyznanie Nagrody wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w departamencie właściwym ds. kultury Urzędu Miejskiego w Elblągu w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie do edycji w terminie do 15 grudnia danego roku kalendarzowego.

§ 11. W przypadku wniosków nadsyłanych pocztą o dochowaniu terminu złożenia wniosku decyduje data stempla pocztowego.

§ 12. Jeżeli ostatni dzień składania wniosków przypada na dzień uznany ustawowo za dzień wolny od pracy, terminem obowiązującym jest pierwszy dzień roboczy następujący po tej dacie.

§ 13. Wnioski niekompletne, złożone po terminie lub niezgodne z regulaminem nie będą rozpatrywane.

### **Rozdział 3.**

#### **Komisja**

§ 14. 1. Oceny wniosków o przyznanie Nagrody Artystycznej dokonuje Komisja, o której mowa w § 3. niniejszego Regulaminu, w składzie 9 osobowym.

2. Szczegółowy zakres działania oraz tryb pracy Komisji określa Prezydent Miasta Elbląga w drodze odrębnego zarządzenia

3. Propozycję członków Komisji przedstawia departament Urzędu Miejskiego właściwy ds. kultury i przekazuje do akceptacji Prezydentowi Miasta Elbląga.

### **Rozdział 4.**

#### **Postanowienia końcowe**

§ 15. Procedura przyznania Nagrody nie może trwać dłużej niż 60 dni roboczych od końcowego terminu składania wniosków.

§ 16. Wysokość Nagrody zależna jest od środków finansowych zagwarantowanych na ten cel w budżecie Gminy Miasta Elbląg.

§ 17. Informację o laureacie Nagrody „Wydarzenie Roku” zamieszcza się na stronie internetowej Miasta Elbląga.