

**Prezydent Miasta Elbląg ogłasza
otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego
z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 2151) oraz ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571).

I. Rodzaj zadania: Przyjazny numer – elbląski telefon zaufania dla dzieci, młodzieży i ich rodziców

Celem głównym zadania jest zwiększenie przez Gminę Miasto Elbląg dostępności oferty pomocowej dla dzieci i młodzieży oraz ich rodziców/opiekunów prawnych, a także rozbudowa systemu wsparcia, interwencji i pomocy dla młodych ludzi i ich rodziców borykających się z różnego rodzaju trudnościami (stany depresyjne, lękowe, uzależnienia, agresja, zaburzenia relacji rodzinnych i rówieśniczych etc.)

Zlecenie realizacji zadania publicznego będzie mieć formę wsparcia wykonania zadania, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

Zadanie polega na uruchomieniu i prowadzeniu elbląskiego telefonu zaufania dla dzieci, młodzieży oraz ich rodziców/opiekunów prawnych, a w szczególności:

- 1) uruchomieniu w celu realizacji zadania dedykowanego numeru telefonu, adresu mailowego oraz komunikatora internetowego (możliwe w oparciu o funkcjonujący profil realizatora w mediach społecznościowych);
- 2) pełnieniu dyżurów telefonicznych w wymiarze co najmniej 6 godzin dziennie przez 3 dni w tygodniu;
- 3) udzielaniu w trakcie dyżurów wsparcia psychologicznego i terapeutycznego przez wykwalifikowanych specjalistów (w tym co najmniej jednego psychologa oraz co najmniej jednego terapeutę uzależnień lub instruktora terapii uzależnień), poradnictwa i konsultacji w sytuacjach kryzysowych osobom małoletnim oraz ich rodzicom/opiekunom prawnym;
- 4) udzielaniu niezbędnych informacji zainteresowanym stronom, wskazówek, gdzie i jaką pomoc w konkretnej sprawie można uzyskać oraz gdzie szukać szczegółowych informacji o placówkach udzielających pomocy osobom doświadczającym przemocy w rodzinie, borykającymi się uzależnieniami etc. w mieście i okolicy;
- 5) prowadzeniu działań promocyjnych, w tym obligatoryjnie opracowanie i wydruk plakatów.

II. Termin i warunki realizacji zadania

1. Szczegółowe warunki realizacji zadania określone zostaną w umowie zawartej na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Zadanie winno być wykonywane w terminie: od dnia 1 stycznia 2024 roku do dnia 30 czerwca 2024 roku.

Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w tym zakresie, przez osoby mające odpowiednie przygotowanie zawodowe. Miejsce realizacji zadania, zasoby techniczne i lokalowe: wskazane i zapewnione przez realizatora zadania.

III. Wysokość środków publicznych na realizację zadania

1. W projekcie budżetu Miasta Elbląg na dofinansowanie realizacji wskazanego zadania obejmującego w/w działania planuje się przeznaczyć kwotę **30.000 zł**. Powyższa kwota może ulec zmianie w przypadku przyjęcia przez Radę Miejską innej kwoty w uchwale budżetowej, lub stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub, gdy zaistnieje konieczność zmiany budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.
2. Kwota dotacji nie może być wyższa niż 80% całkowitego kosztu realizacji zadania. Wkład własny oferenta nie może być niższy, niż 20% całkowitej kwoty realizacji zadania, w tym wkład własny finansowy min. 1%. Przez wkład własny oferenta należy rozumieć sumę środków finansowych własnych, finansowych z innych źródeł oraz wkładu osobowego.
3. W roku 2023 na realizację tego typu zadania publicznego udzielono organizacji pozarządowej wsparcia finansowego w wysokości 60.000 zł.
4. Podczas realizacji zadania dopuszcza się dokonanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów w wysokości 10%.

IV. Warunki przyznawania dotacji.

1. Warunki przyznawania dotacji na powierzenie realizacji zadania i tryb płatności określone zostaną w umowie zawartej zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Prezydent Miasta Elbląga zastrzega sobie prawo do:
 - przesunięcia terminu składania ofert,
 - odwołania konkursu bez podania przyczyny przed końcowym terminem składania ofert.Odwołanie konkursu nie jest równoznaczne z unieważnieniem w myśl art. 18a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku podmiot składający ofertę może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
4. Prezydent Miasta Elbląg może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, a także, gdy rzeczywisty zakres zadania odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych albo zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

V. Termin składania ofert

Oferty należy składać **do dnia 07 grudnia 2023 r.** w Urzędzie Miejskim w Elblągu, przy ul. Łączności 1, pok. 100, do godz. 15⁰⁰ lub za pośrednictwem poczty w zaklejonej kopercie podpisanej: Pełnomocnik Prezydenta ds. Organizacji Pozarządowych – Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego „Przyjazny numer – elbląski telefon zaufania dla dzieci, młodzieży i ich rodziców”.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Elblągu.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje prowadzące działalność w sferze pożytku publicznego, określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku i

publicznego wolontariacie jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. Oferty realizacji zadania należy sporządzić według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

Wzory oferty i sprawozdania można odebrać u Pełnomocnika Prezydenta ds. Organizacji Pozarządowych w Urzędzie Miasta Elbląg, przy ul. Łączności 1.

Wzór oferty i sprawozdania jest również dostępny na stronie www.umelblag.pl w BIP w zakładce „Pełnomocnik ds. Organizacji Pozarządowych” .

3. Oferta winna zawierać:

1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji zawierający opis planowanego działania, w tym: sposób i zakres realizacji zadania, kwalifikacje zawodowe osób realizujących zadanie;

2) informację o odbiorcach, terminie i miejscu realizacji zadania;

3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;

4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;

5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania;

6) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego podmiotu składającego ofertę i prowadzonej przez niego działalności;

7) aktualny statut podmiotu składającego ofertę.

4. Wybór oferty nastąpi w oparciu o kryteria oceny projektu wymienione w art. 15 ust 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

5. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji, a także oferty złożone po terminie pozostają bez rozpatrzenia.

6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11. grudnia 2023 r. o godz. 9:00 w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Elblągu ul. Kosynierów Gdyńskich 42.

7. Złożone oferty rozpatrzy Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Elbląga, w terminie 30 dni od daty wskazanej w ogłoszeniu, jako termin składania ofert.

8. Konkurs rozstrzyga Prezydent Miasta Elbląga, który dokonuje wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Elblągu.

9. Konkurs zostanie rozstrzygnięty, jeżeli zostanie zgłoszona przynajmniej jedna oferta.

10. Zadanie może zostać zlecone kilku podmiotom, w zależności od ich możliwości organizacyjnych i ekonomicznych.

VII. Informacje dodatkowe

1. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Prezydenta Miasta Elbląga z wyżej podanych przyczyn, Prezydent może zarezerwowane środki przeznaczyć na realizację zadania w innym trybie, przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa.

2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa zawierana pomiędzy Prezydentem Miasta Elbląga, a wyłonionym w konkursie podmiotem.

3. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy do informowania podczas organizowanych działań oraz zamieszczania we wszystkich materiałach publikowanych i wszelkich nośnikach następujących informacji:

a) herb Miasta,

b) informacja o treści: Zrealizowano przy współudziale finansowym samorządu Miasta Elbląga.

4. Nie będą przyznawane dotacje na realizację bieżących zadań statutowych organizacji pozarządowych i innych podmiotów. Dotacje nie będą przyznawane również na wydatki nie związane bezpośrednio z realizacją danego zadania.

5. Podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Miasta Elbląga jest zobowiązany do:

1) poddania się kontroli i ocenie realizacji zadania,

2) składania sprawozdań z realizacji zadania,

3) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,

4) dostarczenia na wezwanie oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.

6. W rozliczeniu dotacji nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.

7. Oferty można konsultować w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Elblągu, ul. Kosynierów Gdyńskich 42, tel. 55 239-30-22 lub u Pełnomocnika Prezydenta ds. Organizacji Pozarządowych w Urzędzie Miasta Elbląga, przy ul. Kosynierów Gdyńskich 42, tel. 55 239-34-49.

Z up. PREZYDENTA MIASTA


dr Michał Missa
WICEPREZYDENT

SKARBNIK MIASTA


Rozalia Grynis

INSPEKTOR


Małgorzata Borzęcka-Florek

DYREKTOR DEPARTAMENTU


Monika Puzynik

76748