

SZKOLNE PROCEDURY POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELI (PRACOWNIKÓW SZKOŁY) I METODY WSPÓŁPRACY SZKOŁY Z POLICJĄ W SYTUACJACH ZAGROŻENIA DZIECI I MŁODZIEŻY PRZESTĘPCZOŚCIĄ I DEMORALIZACJĄ

Niniejsze opracowanie zawiera
zbiór procedur postępowania
oraz strategię działań wychowawczych,
zapobiegawczych i interwencyjnych
wobec dzieci i młodzieży



PREVENTION AND EDUCATION
COOPERATION OF LOCAL
AUTHORITIES AND POLICE
ADDRESSED TO SCHOOLS
AND EDUCATIONAL INSTITUTIONS



Program
Uczenie się
przez całe życie

„Prevention and education - cooperation of local authorities and police
addressed to schools and educational institutions”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach programu „Uczenie się przez całe życie” Comenius akcja Partnerskie Projekty Regio



SZKOLNE PROCEDURY POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELI (PRACOWNIKÓW SZKOŁY) I METODY WSPÓŁPRACY SZKOŁY Z POLICJĄ W SYTUACJACH ZAGROŻENIA DZIECI I MŁODZIEŻY PRZESTĘPCZOŚCIĄ I DEMORALIZACJĄ

Niniejsze opracowanie zawiera zbiór procedur postępowania oraz strategię działań wychowawczych, zapobiegawczych i interwencyjnych wobec dzieci i młodzieży.

Procedury i strategie stanowią narzędzie efektywnego reagowania na trudne lub zaskakujące sytuacje wychowawcze, które powinny być niezwłocznie podejmowane przez wszystkie podmioty odpowiedzialne za bezpieczeństwo dzieci i młodzieży w szkołach i placówkach opiekuńczo – wychowawczych.

Szczególny obowiązek reagowania na niepokojące sygnały i zachowania uczniów spoczywa na szkole, dlatego instytucja ta zobligowana jest do wczesnego rozpoznawania, diagnozowania problemów i podejmowania oddziaływań profilaktycznych (uprzedzających), wychowawczych (interwencyjnych), resocjalizacyjnych (naprawczych) i korekcyjnych (kompensacyjnych).

Szkoła, z racji powszechnego charakteru i funkcji jest miejscem, na którym w różnym stopniu i w różnej postaci, ujawniają się niemal wszystkie nurtujące młodzież problemy. Na terenie szkoły dochodzi do zdarzeń, które bezpośrednio zagrażają bezpieczeństwu i zdrowiu (czasem nawet życiu) uczniów. Pracownicy szkoły mają obowiązek reagowania zarówno na drastyczne przejawy demoralizacji, jak też ich pierwsze symptomy, oraz sytuacje, które mogą do nich prowadzić. Nauczyciel często czuje się osamotniony i bezradny w sytuacji, kiedy ma do czynienia zachowaniem w żadnym stopniu nie mieszczącym się w regulaminie szkoły, a nierzadko będącym czynem karalnym lub przestępstwem. Stosowanie przez szkołę obecnych standardów w oddziaływaniach, mających na celu eliminowanie przyczyn przejawów zaburzeń w wielu przypadkach okazuje się mało skuteczne lub wręcz nieskuteczne. Właściwa, adekwatna do sytuacji reakcja wychowawcy, pedagoga, psychologa, dyrektora oraz powiadomienie w razie potrzeby stosownych instytucji mogą w istotnym stopniu zwiększyć skuteczność oddziaływań. Bardzo ważne jest umiejętne, w pełni profesjonalne przeprowadzenie interwencji z zachowaniem wszelkich praw, zarówno dzieci uczestniczących w zdarzeniu, jak i ich rodziców. W zależności od okoliczności zdarzeń, kategorii popełnionego czynu oraz wieku sprawców – postępowanie wobec ucznia będzie różne.



Cele procedur:

1. Opracowanie jednolitych, spójnych i efektywnych działań, których celem jest pomoc dzieciom i młodzieży.
2. Usprawnienie i zwiększenie skuteczności oddziaływań wychowawczych szkoły w sytuacjach trudnych.
3. Zapobieganie powtarzaniu się zachowań niepożądanych poprzez wskazanie działań profilaktycznych.

Niniejsze procedury mają na celu jedynie charakter pomocniczy, są dodatkowym źródłem informacji dla dyrektorów szkół, pedagogów, psychologów i pozostałej kadry nauczycielskiej.

Zachęcamy do korzystania z wypracowanych dokumentów w celu usprawnienia oddziaływań wychowawczych szkoły w sytuacjach trudnych, których celem jest pomoc dzieciom i młodzieży.

Słowniczek:

Na potrzebę opracowania niniejszych procedur przez „szkołę” rozumie się przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, szkołę ponadgimnazjalną oraz inne placówki oświatowe.



Podstawy prawne stosowanych procedur:

1. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2014 r., poz. 382).
2. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r., poz. 1356 ze zm.).
3. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r., poz. 124 ze zm.).
4. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.).
5. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990r. o Policji (Dz. U. z 2011 r. Nr 287, poz. 1687 ze zm.).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 ze zm.).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem (Dz. U. z 2003r. Nr 26, poz. 226).
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 3 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013r., poz. 532).
9. Zarządzenie Nr 1619 Komendanta Głównego Policji z dnia 3 listopada 2010r. w sprawie metod i form wykonywania zadań przez policjantów w zakresie przeciwdziałania demoralizacji i przestępczości nieletnich oraz działań podejmowanych na rzecz małoletnich (Dz. Urz. KGP z 2010r. Nr 11, poz. 64 ze zm.).



Spis procedur:

- I. Procedura postępowania w przypadku uzyskania informacji, że uczeń który nie ukończył 18 lat używa alkoholu lub innych środków, uprawia nierząd, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji.
- II. Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych.
- III. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia palenia tytoniu lub e-papierosa przez ucznia.
- IV. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że uczeń posiada przy sobie niebezpieczne substancje lub niebezpieczne narzędzia.
- V. Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem substancję psychoaktywną.
- VI. Procedura postępowania w sytuacji stwierdzenia dewastacji mienia szkolnego i cudzej własności.
- VII. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia faktu kradzieży przez ucznia.
- VIII. Procedura postępowania wobec ucznia – sprawcy czynu karalnego lub przestępstwa.
- IX. Procedura postępowania wobec ucznia – ofiary czynu karalnego.
- X. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia przejawów przemocy i agresji wśród uczniów.
- XI. Procedura postępowania w sytuacji naruszenia godności lub nietykalności osobistej nauczyciela lub pracownika szkoły.
- XII. Procedura postępowania w przypadku zachowań samobójczych lub samobójstwa ucznia.
- XIII. Procedura postępowania w razie wypadku w szkole.
- XIV. Procedura postępowania w przypadku zachowania uniemożliwiającego prowadzenie lekcji.
- XV. Procedura postępowania w przypadku samowolnego opuszczania szkoły przez ucznia w czasie zajęć lekcyjnych.

Spis procedur

Spis procedur:

- XVI. Procedura postępowania w przypadku diagnozowania trudnych sytuacji wychowawczych.
- XVII. Procedura postępowania w przypadku odmowy współpracy rodziców/opiekunów prawnych ze szkołą lub gdy rodzina jest niewydolna wychowawczo.
- XVIII. Procedura postępowania w przypadku ujawnienia podejrzanego przesyłki lub telefonu ostrzegającego przed niebezpieczeństwem.
- XIX. Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel wykryje fałszerstwo.
- XX. Procedura postępowania w przypadku używania przez ucznia wulgarnego słownictwa.
- XXI. Procedura postępowania w przypadku ciąży uczennicy.

Spis procedur

I. Procedura postępowania w przypadku uzyskania informacji, że uczeń który nie ukończył 18 lat używa alkoholu lub innych środków, uprawia nierząd, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji.

- 1) Nauczyciel, pracownik szkoły powinien niezwłocznie przekazać uzyskaną informację wychowawcy klasy .
- 2) Wychowawca informuje o fakcie pedagoga/psychologa szkolnego i dyrekcję szkoły.
- 3) Wychowawca wzywa niezwłocznie do szkoły rodziców/opiekunów prawnych ucznia i przeprowadza z nimi rozmowę w obecności ucznia.
W przypadku potwierdzenia uzyskanej informacji, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. Może zaproponować rodzicom konsultację dziecka w specjalistycznej placówce lub zalecić udział w zajęciach o charakterze terapeutycznym. Zostaje sporządzona stosowna dokumentacja ze spotkania.
- 4) Jeżeli rodzice odmawiają współpracy z kadrą pedagogiczną lub nie reagują na wezwanie do stawiennictwa w szkole, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o wymienionych wyżej przejawach demoralizacji nieletniego, szkoła pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji sąd rodzinny lub policję.
- 5) Podobnie w sytuacji, gdy szkoła wykorzysta wszystkie formy oddziaływań wychowawczych (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenie ucznia, spotkania z pedagogiem/psychologiem, itp.) i ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji sądu rodzinnego lub policji.

II. Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych.

- 1) Nauczyciel powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy i pedagoga/psychologa szkolnego.
- 2) Odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego, stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego życie ani zdrowie.
- 3) Wychowawca zawiadamia o fakcie dyrekcję szkoły oraz rodziców/opiekunów prawnych, których zobowiązuje do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły, jeżeli zezwala na to jego stan zdrowia.
- 4) Wychowawca/pedagog/psycholog szkolny/dyrektor szkoły (min. 2 pracowników placówki) przeprowadzają rozmowę z uczniem (w miarę jego psychofizycznych możliwości) w celu uzyskania informacji odnośnie wypitego alkoholu lub zażytego środka, sposobu jego pozyskania i źródła pochodzenia. Ustalają miejsce spożycia oraz współuczestników zdarzenia.
- 5) W sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia ucznia, wzywa się pomoc medyczną w celu stwierdzenia stanu zdrowia, ewentualnie udzielenia pomocy medycznej.
- 6) W przypadku odmowy przyjazdu do szkoły rodziców/opiekunów prawnych, o pozostaniu ucznia w szkole, przewiezieniu ucznia do placówki służby zdrowia, bądź też przekazania go do dyspozycji funkcjonariuszom policji decyduje lekarz po ustaleniu aktualnego stanu zdrowia ucznia.
- 7) W przypadku ucznia będącego pod wpływem alkoholu – jeżeli rodzice/opiekunowie prawni odmawiają przyjazdu, a uczeń jest agresywny bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorzenia albo zagraża życiu lub zdrowiu innych – szkoła zawiadamia jednostkę policji.
- 8) Pedagog/psycholog szkolny sporządza stosowną dokumentację dotyczącą okoliczności zdarzenia.
- 9) Niezwłocznie po zaistniałym zdarzeniu wychowawca przeprowadza rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi w obecności ucznia i pedagoga /psychologa szkolnego, zobowiązując ucznia do zaniechania negatywnego zachowania oraz podjęcia ewentualnych działań terapeutycznych. Pedagog/psycholog szkolny przekazuje rodzicom/opiekunom prawnym informacje o możliwości skorzystania ze specjalistycznej pomocy pedagogiczno-psychologicznej dotyczącej uzależnień.
- 10) Dyrektor kieruje sprawę do sądu rodzinnego.

III. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia palenia tytoniu lub e-papierosa przez ucznia.

- 1) Osoba, która zauważy ucznia palącego papierosy na terenie szkoły powinna poinformować o tym wychowawcę lub pedagoga/psychologa szkolnego.
- 2) W przypadku małoletniego ucznia wychowawca/pedagog/psycholog szkolny (w obecności innego pracownika szkoły) ma prawo zażądać, aby uczeń przekazał mu papierosy/e-papierosa pokazał dobrowolnie zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonywać tej czynności – jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji.
- 3) W przypadku małoletniego ucznia wychowawca/pedagog/psycholog szkolny zabezpiecza papierosy/e-papierosa, a następnie przekazuje rodzicom/opiekunom prawnym za pokwitowaniem.
- 4) Wychowawca wzywa do szkoły rodziców/opiekunów prawnych ucznia i przekazuje im informację o paleniu papierosów przez dziecko, jednocześnie zobowiązując ich do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
- 5) Wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem w obecności rodziców, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania oraz informuje o konsekwencjach zdrowotnych i prawnych palenia. Sporządza notatkę o zaistniałym incydencie, która podpisuje rodzic/opiekun dziecka.
- 6) W przypadku stwierdzenia demoralizacji związanej z paleniem tytoniu przez małoletniego ucznia na terenie szkoły, dyrektor placówki podejmuje działania wynikające z wewnętrznych przepisów szkoły oraz odpowiednich przepisów prawa.

IV. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że uczeń posiada przy sobie niebezpieczne substancje lub niebezpieczne narzędzia.

- 1) Nauczycielowi nie wolno wykonać czynności przeszukania – jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji, ale może nakazać, aby uczeń dobrowolnie wyjął wszystkie przedmioty z kieszeni lub torby szkolnej. Nauczyciel powinien to uczynić w obecności innej dorosłej osoby (wychowawca, pedagog, psycholog, dyrektor).
- 2) O swoich spostrzeżeniach lub podejrzeniach powiadamia dyrekcję szkoły oraz wychowawcę klasy.
- 3) Wychowawca o zaistniałym zdarzeniu powiadamia rodziców/opiekunów ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawiennictwa w szkole.
- 4) Gdy uczeń nie chce przekazać niebezpiecznej substancji/narzędzia na prośbę nauczyciela, dyrektor szkoły wzywa policję, która wykonuje stosowne czynności według posiadanych kompetencji.
- 5) Jeżeli uczeń dobrowolnie wyda nauczycielowi niebezpieczną substancję/narzędzie, nauczyciel przekazuje ją rodzicom/opiekunom prawnym za pokwitowaniem.
- 6) W przypadku posiadania przez ucznia przedmiotów, których posiadanie jest zabronione przez przepisy prawa, nauczyciel niezwłocznie powiadamia policję.
- 7) Pedagog/psycholog szkolny sporządza stosowną dokumentację dotyczącą okoliczności zdarzenia.

IV.

V. Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem substancję psychoaktywną.

- 1) Nauczyciel, zachowując środki ostrożności, zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób trzecich oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji.
- 2) Próbuje (o ile jest to możliwe w zakresie działań pedagogicznych) ustalić do kogo należy znaleziona substancja.
- 3) O zaistniałym zdarzeniu powiadamia dyrekcję szkoły i wzywa policję.
- 4) Po przyjeździe policji niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję oraz informacje dotyczące szczegółów zdarzenia. Sporządza stosowną dokumentację.



V.

VI. Procedura postępowania w sytuacji stwierdzenia dewastacji mienia szkolnego i cudzej własności.

- 1) Nauczyciel, który uzyska informację o dewastacji lub stwierdzi dewastację mienia przez ucznia ustala okoliczności zdarzenia na podstawie rozmowy z osobą informującą o zaistniałym fakcie bądź własnego oglądu sytuacji w miejscu zaistnienia szkody.
- 2) W przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy/sprawców, nauczyciel przeprowadza rozmowę ze wszystkimi osobami mogącymi się znajdować w miejscu zdarzenia.
- 3) Nauczyciel informuje o zaistniałym fakcie dyrektora szkoły, sporządza dokumentację ze zdarzenia.
- 4) W przypadku niebudzącego wątpliwości ustalenia sprawcy szkody wychowawca lub dyrektor szkoły wzywa do szkoły jego rodziców/opiekunów prawnych.
- 5) Dyrektor wszczyna procedury prawne mające na celu wyciągnięcie konsekwencji materialnych wobec pełnoletniego ucznia bądź rodziców/opiekunów prawnych sprawców.



VI.

VII. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia faktu kradzieży przez ucznia.

- 1) Nauczyciel powiadamia o zdarzeniu wychowawcę klasy, pedagoga/psychologa szkolnego.
- 2) Nauczyciel, na którego lekcji miała miejsce kradzież, we współpracy z pedagogiem/psychologiem szkolnym ustala okoliczności kradzieży dokonanej przez ucznia (z zachowaniem nietykalności osobistej ucznia).
- 3) Wychowawca zobowiązany jest poinformować dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.
- 4) W przypadku małoletniego ucznia wychowawca wzywa rodziców/opiekunów prawnych sprawcy.
- 5) Wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem w obecności pedagoga oraz rodziców (małoletni uczeń), z której sporządza notatkę podpisaną przez rodziców lub pełnoletniego ucznia.
- 6) Uczeń lub rodzic/opiekun prawny zostaje zobowiązany do oddania skradzionej rzeczy lub pokrycia kosztów skradzionego przedmiotu.
- 7) Jeżeli zdarzenie dotyczy małoletniego ucznia, dyrektor szkoły o zaistniałym fakcie powiadamia sąd rodzinny.
- 8) W przypadku odmowy współpracy przez ucznia i rodziców/opiekunów prawnych, wychowawca powiadamia policję.



VII.

VIII. Procedura postępowania wobec ucznia – sprawcy czynu karalnego lub przestępstwa.

- 1) Nauczyciel będący świadkiem czynu niezwłocznie powiadamia o zdarzeniu wychowawcę klasy, pedagoga/psychologa szkolnego i dyrektora szkoły.
- 2) Nauczyciel (świadek) ustala okoliczności czynu i ewentualnych innych świadków zdarzenia.
- 3) Przekazuje sprawcę czynu (o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły) pod opiekę wychowawcy klasy, pedagogowi, psychologowi szkolnemu lub dyrektorowi szkoły.
- 4) W przypadku małoletniego sprawcy, wychowawca powiadamia rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałym zdarzeniu.
- 5) Dyrektor szkoły niezwłocznie powiadamia policję.
- 6) Wychowawca zabezpiecza ewentualne dowody przestępstwa, przedmioty pochodzące z przestępstwa i przekazuje je policji (np. ostre narzędzia, przedmioty kradzieży itp.).
- 7) Jeżeli zdarzenie dotyczy małoletniego ucznia, dyrektor szkoły o zaistniałym fakcie powiadamia sąd rodzinny.
- 8) W przypadku zatrzymania ucznia (zabrania go ze szkoły) przez policję, dyrektor szkoły razem z pedagogiem/psychologiem szkolnym wypełniają protokół zatrzymania ucznia i sporządzają notatkę służbową.



VIII.

IX. Procedura postępowania wobec ucznia–ofiary czynu karalnego.

- 1) Nauczyciel będący na miejscu zdarzenia zobowiązany jest do udzielenia pierwszej pomocy (przedmedycznej) bądź zapewnienia jej udzielenia poprzez wezwanie pomocy medycznej w przypadku, kiedy ofiara doznała obrażeń.
- 2) Nauczyciel niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły, pedagoga/psychologa szkolnego i rodziców ucznia.
- 3) Dyrektor szkoły wzywa policję.
- 4) Pedagog/psycholog szkolny sporządza stosowną dokumentację dotyczącą okoliczności zdarzenia.



IX.

X. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia przejawów przemocy i agresji wśród uczniów.

W szkole można zaobserwować różne formy przemocy i agresji młodzieży:

- Przemoc fizyczna,
- Przemoc słowna,
- Przemoc psychiczna.

- 1) Nauczyciel powinien zareagować natychmiast, gdy obserwuje lub wie (domyśla się) o wystąpieniu sytuacji przemocy.
- 2) Nauczyciel zobowiązany jest do udzielenia pomocy i wsparcia ofiary zdarzenia.
- 3) Nauczyciel (w przypadku zatrzymania sprawców) powinien powiadomić o zaistniałym fakcie wychowawcę, który zobligowany jest do odbycia rozmowy z uczniem. Wskazane jest, aby rozmowa odbywała się w obecności pedagoga/psychologa szkolnego.
- 4) W przypadku małoletniego ucznia wychowawca powinien powiadomić rodziców/opiekunów – telefonicznie lub wezwać do szkoły w zależności od zaistniałych okoliczności i dalszych rokowań dotyczących sprawy oraz sporządzić niezbędną dokumentację ze zdarzenia.
- 5) Wychowawca zobligowany jest powiadomić ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych o konsekwencjach prawnych i procedurach uruchamianych w sytuacji powtarzania się aktów agresji lub przemocy (w zależności od wagi popełnionego czynu i reakcji sprawcy).
- 6) Wychowawca podejmuje działania wychowawcze, omawia zaistniałą sytuację z jej uczestnikami (czynnymi i biernymi), okoliczności sytuacji, przyczyny i skutki, jakie pociąga za sobą dane zachowanie (indywidualnie bądź w grupie w zależności od potrzeb sytuacji). Wychowawca powinien prowadzić rozmowę tak, aby uczniowie doszli do konstruktywnych wniosków. Wspólna rozmowa w szkole powinna odbyć się niezwłocznie.

A large red circle is positioned on the right side of the page, containing the white text 'X.' in a bold, sans-serif font.

XI. Postępowanie w sytuacji naruszenia godności lub nietykalności osobistej nauczyciela lub pracownika szkoły.

- 1) W przypadku, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że uczeń naruszył godność/nietykalność osobistą nauczyciela lub innego pracownika szkoły, nauczyciel lub pracownik niepedagogiczny szkoły, który powziął takie podejrzenie, zgłasza powyższy fakt do dyrektora szkoły.
- 2) W przypadku małoletniego ucznia, wychowawca niezwłocznie powiadamia telefonicznie rodziców/opiekunów prawnych ucznia o zaistniałej sytuacji.
- 3) Z zaistniałego zdarzenia sporządzona zostaje notatka służbowa, podpisana przez rodziców/ opiekunów prawnych ucznia lub pełnoletniego ucznia.
- 4) W każdej sytuacji poszkodowany nauczyciel/pracownik szkoły ma prawo złożyć zawiadomienie na policji lub powiadomić sąd.

XI.

XII. Procedura postępowania w przypadku zachowań samobójczych lub samobójstwa ucznia.

- 1) Każdy nauczyciel i pracownik szkoły ma obowiązek zareagowania na jakikolwiek sygnał o ryzyku zachowania autodestrukcyjnego u ucznia. W przypadku zaobserwowania lub powzięcia informacji, że uczeń planuje podjąć lub podjął próbę samobójczą nauczyciel/pracownik powinien niezwłocznie poinformować o tym dyrektora szkoły.
- 2) Po zdiagnozowaniu sytuacji, wychowawca i pedagog/psycholog szkolny podejmują odpowiednie działania interwencyjne:
 - przeprowadzają analizę sytuacji szkolnej i rodzinnej ucznia w celu wstępnego ustalenia przyczyn,
 - przekazują informację o zagrożeniu rodzicom/opiekunom prawnym i dyrektorowi szkoły,
 - ustalają z rodzicami zasady wzajemnych kontaktów, proponują pomoc psychoterapeutyczną na terenie szkoły lub poza nią,
 - w przypadku, gdy zabrane informacje świadczą o przejawach demoralizacji ucznia lub gdy sytuacja rodzinna wskazuje na zagrożenie zdrowia lub życia, dyrektor szkoły powiadamia sąd rodzinny.
- 3) Jeżeli nauczyciel/pracownik szkoły poweźmie informację, że uczeń zamierza popełnić samobójstwo (informacja od samego ucznia, kolegów, rodziny, osób postronnych) powinien natychmiast powiadomić o tym wychowawcę klasy, pedagoga /psychologa szkolnego oraz dyrektora szkoły.
- 4) Po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia wychowawca, pedagog/psycholog szkolny oraz dyrektor szkoły podejmują następujące działania:
 - nie pozostawiają ucznia samego, próbują przeprowadzić go w ustronne, bezpieczne miejsce,
 - informują o zaistniałej sytuacji i zagrożeniu rodziców/opiekunów prawnych,
 - przekazują dziecko pod opiekę rodziców/opiekunów prawnych lub jeżeli przyczyną zagrożenia jest sytuacja domowa ucznia odpowiednim instytucjom (np. policji).
- 5) Po powzięciu informacji, że uczeń podjął próbę samobójczą dyrektor szkoły, wychowawca, pedagog/psycholog szkolny podejmują następujące działania:
 - jeśli próba samobójcza ma miejsce w szkole, dyrektor szkoły niezwłocznie wzywa pogotowie ratunkowe i policję oraz powiadamia o fakcie rodzica/opiekuna prawnego,
 - dyrektor szkoły, pedagog/psycholog szkolny oraz wychowawca dokonują oceny sytuacji

XII.

- i przeprowadzają rozmowę wspierającą z uczniami i rodzicami oraz przekazują informacje dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- jeśli próba samobójcza ma miejsce w domu, a rodzic poinformował o zajściu szkołę, dyrektor szkoły, pedagog/psycholog szkolny przekazuje rodzicom informacje dotyczące możliwości uzyskania pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - o próbie samobójczej dyrektor informuje pozostałych nauczycieli pod rygorem tajemnicy, w celu podjęcia wspólnych działań oraz obserwacji zachowania ucznia po jego powrocie do szkoły przez wszystkich nauczycieli,
 - pedagog/psycholog szkolny planuje dalsze działania mające na celu zapewnienie uczniowi bezpieczeństwa w szkole, atmosfery życzliwości i wsparcia.
- 6) W razie konieczności dyrektor szkoły powołuje zespół interdyscyplinarny.
 - 7) W przypadku śmierci ucznia w wyniku samobójstwa na terenie szkoły, dyrektor szkoły informuje organ prowadzący i nadzorujący szkołę o zaistniałej sytuacji. Pedagog/psycholog szkolny oraz wychowawcy udzielają pomocy psychologiczno – pedagogicznej innym uczniom szkoły.
 - 8) O zaistniałej sytuacji można także powiadomić współpracującą ze szkołą poradnię psychologiczno - pedagogiczną, aby wsparła szkołę pomocą terapeutyczną dla odpowiedniej grupy potrzebujących (uczniowie, rodzice, nauczyciele).

XII.

XIII. Procedura postępowania w razie wypadku w szkole.

- 1) Nauczyciel/pracownik szkoły, który powziął wiadomość o wypadku ucznia niezwłocznie zapewnia poszkodowanemu opiekę, w szczególności sprowadzając fachową pomoc medyczną i w miarę możliwości udzielając poszkodowanemu pierwszej pomocy.
- 2) Nauczyciel przerywa zajęcia wyprowadzając uczniów z miejsca zagrożenia, jeżeli miejsce, w którym są lub będą prowadzone zajęcia może stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa uczniów.
- 3) Nauczyciel powiadamia o zaistniałym fakcie wychowawcę oraz dyrektora szkoły.
- 4) O każdym wypadku dyrektor szkoły lub nauczyciel, pod opieką którego przebywał uczeń w chwili wypadku, powiadamia rodziców/opiekunów prawnych poszkodowanego ucznia.
- 5) O każdym wypadku dyrektor szkoły zawiadamia niezwłocznie organ prowadzący, pracownika służby bezpieczeństwa i higieny pracy, społecznego inspektora pracy, radę rodziców oraz inne odpowiednie instytucje w zależności od rodzaju zdarzenia.
- 6) O wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym dyrektor szkoły zawiadamia niezwłocznie policję, prokuratora i kuratora oświaty.
- 7) O wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia, zawiadamia się niezwłocznie państwowego inspektora sanitarnego.
- 8) Dyrektor szkoły zabezpiecza miejsce wypadku w sposób wykluczający dopuszczenie osób niepowołanych.
- 9) Dyrektor szkoły powołuje zespół powypadkowy, który przeprowadza postępowanie powypadkowe i sporządza dokumentację, w tym protokół powypadkowy.
- 10) W razie konieczności dyrektor szkoły powołuje zespół interdyscyplinarny.



XIII.

XIV. Procedura postępowania w przypadku zachowania uniemożliwiającego prowadzenie lekcji.

- 1) Nauczyciel udziela uczniowi ustnego upomnienia.
- 2) W przypadku braku zmiany zachowania ucznia nauczyciel powiadamia wychowawcę klasy o zaistniałej sytuacji. Wychowawca przeprowadza rozmowę dyscyplinującą z uczniem w obecności nauczyciela. Ustalone zostają środki zaradcze mające na celu poprawę zachowania ucznia.
- 3) W przypadku braku zmiany zachowania ze strony ucznia, wychowawca powiadamia rodziców/opiekunów prawnych.
- 4) W przypadku braku reakcji rodziców/opiekunów prawnych na interwencję wychowawcy o fakcie zostaje powiadomiony dyrektor szkoły oraz pedagog/psycholog szkolny. Rodzice/opiekunowie prawni zostają wezwani do szkoły w celu przeprowadzenia rozmowy interwencyjnej. W razie potrzeby zostają ustalone systematyczne spotkania ucznia z pedagogiem/psychologiem szkolnym mające na celu poprawę zachowania ucznia.
- 5) Nauczyciel ma obowiązek zareagować, zgodnie z regulaminem szkoły, w przypadku gdy bez jego zgody na zajęciach lekcyjnych uczeń korzysta z telefonu komórkowego, dyktafonu, aparatu fotograficznego bądź innego urządzenia służącego do rejestrowania dźwięku i obrazu.



XIV.

XV. Procedura postępowania w przypadku samowolnego opuszczania szkoły przez ucznia w czasie zajęć lekcyjnych.

- 1) Nauczyciel, który stwierdził, że uczeń samowolnie opuścił teren szkoły zgłasza ten fakt wychowawcy klasy.
- 2) Wychowawca/pedagog/psycholog szkolny powiadamia telefonicznie lub wzywa do szkoły rodziców/opiekunów prawnych ucznia i przeprowadza z nimi rozmowę w obecności ucznia. Zobowiązuje ucznia do zaniechania wagarów, a rodziców/opiekunów prawnych do kontrolowania frekwencji dziecka, ustala strategię postępowania z uczniem. Pedagog/psycholog szkolny przeprowadza także rozmowę motywującą z uczniem i podejmuje inne środki oddziaływania wychowawczego.
- 3) W sytuacji, gdy szkoła wykorzysta wszystkie formy oddziaływań wychowawczych, a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia pisemnie sąd rodzinny lub policję oraz organ prowadzący.



XV.

XVI. Procedura postępowania w przypadku diagnozowania trudnych sytuacji wychowawczych.

- 1) Wychowawca, w porozumieniu z pedagogiem/psychologiem szkolnym, ma obowiązek przeprowadzenia diagnozy sytuacji szkolnej i rodzinnej uczniów na początku roku szkolnego.
- 2) Wychowawca klasy na początku roku szkolnego ustala sposoby komunikacji z rodzicami/opiekunami prawnymi uwzględniając udostępnienie niezbędnych danych dotyczących miejsca pobytu rodziców/opiekunów prawnych oraz numerów telefonów kontaktowych.
- 3) W trakcie roku szkolnego, wychowawca na bieżąco zgłasza pedagogowi/psychologowi szkolnemu zdiagnozowane problemy wychowawcze dot. uczniów w swojej klasie. Jednocześnie powiadamia rodziców/ opiekunów prawnych (telefonicznie, osobiście lub pisemnie) o zaistniałych, trudnych sytuacjach wychowawczych.
- 4) Pedagog/psycholog szkolny obejmuje opieką i wsparciem pedagogicznym i psychologicznym ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych oraz podejmuje działania wychowawcze zmierzające do eliminacji trudności i rozwiązania problemów szkolnych ucznia.
- 5) W przypadku odmowy współpracy ze strony rodziców/opiekunów prawnych dyrektor szkoły lub pedagog/psycholog szkolny zwraca się o pomoc do zewnętrznych instytucji wspierających szkołę.



XVI.

XVII. Procedura postępowania w przypadku odmowy współpracy rodziców/opiekunów prawnych ze szkołą lub gdy rodzina jest niewydolna wychowawczo.

- 1) Nauczyciel/wychowawca powiadamia o zaobserwowanej sytuacji pedagoga/psychologa szkolnego.
- 2) Uzyskane informacje pedagog/psycholog szkolny weryfikuje z odpowiednimi instytucjami.
- 3) W przypadku potwierdzenia niepokojącej sytuacji domowej ucznia, pedagog/psycholog szkolny informuje o tym fakcie dyrektora szkoły.
- 4) Problem zostaje objęty pracą zespołu wychowawczego w celu udzielenia pomocy dziecku. Przykładowe działania szkoły podejmowane w stosunku do ucznia:
 - rozmowy wspierające prowadzone przez wychowawcę, pedagoga lub psychologa szkolnego,
 - stworzenie możliwości odrabiania lekcji i przygotowywania się do zajęć w szkole,
 - pomoc materialna,
 - zakwalifikowanie ucznia na terapię indywidualną lub grupową dla dzieci,
 - miejsce w świetlicy socjoterapeutycznej lub nadzór kuratora sądowego,
 - upowszechnienie informacji o ważnych telefonach oraz osobach i instytucjach niosących pomoc,
 - stały dyskretny monitoring sytuacji ucznia w rodzinie.

XVII.

XVIII. Procedura postępowania w przypadku ujawnienia podejrzanego przesyłki lub telefonu ostrzegającego przed niebezpieczeństwem.

Należy:

- zabezpieczyć teren, uniemożliwić dostęp wszystkim osobom będącym na terenie szkoły,
- niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły,
- dyrektor szkoły niezwłocznie powiadamia odpowiednie służby (policję, straż pożarną itp.) oraz podejmuje decyzję o ewentualnej ewakuacji szkoły.



XVIII.

XVIII. Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel wykryje fałszerstwo.

- 1) Przykładowe sytuacje fałszerstwa w szkole: dokonywanie wpisów do dzienników lekcyjnych (wpisywanie, poprawianie, usuwanie ocen, usprawiedliwianie nieobecności), przedstawianie fałszywych zwolnień i usprawiedliwień od rodziców, podrabianie (przerabianie) zwolnień lekarskich, podkładanie prac innych uczniów jako własnych, udowodnione przez nauczyciela ściąganie, oraz inne.
- 2) W przypadku, gdy nauczyciel wykryje fałszerstwo, powiadamia o tym fakcie wychowawcę lub pedagoga/psychologa szkolnego i sporządza stosowną dokumentację zabezpieczając dowody.
- 3) Wychowawca/pedagog/psycholog szkolny wzywa do szkoły rodziców/opiekunów prawnych ucznia i powiadamia ich o zaistniałym fakcie.
- 4) W obecności rodziców/opiekunów prawnych zostaje podjęta decyzja o dalszym postępowaniu.
- 5) W przypadku ujawnienia przestępstwa ściągania z urzędu, dyrektor szkoły składa zawiadomienie do odpowiednich organów ścigania.



XIX.

XX. Procedura postępowania w przypadku używania przez ucznia wulgarnego słownictwa.

- 1) Gdy nauczyciel jest świadkiem używania przez ucznia wulgarnego słownictwa ma bezwzględny obowiązek zareagowania.
- 2) Sam bądź z pomocą pedagoga/psychologa szkolnego przeprowadza rozmowę dyscyplinującą z uczniem.
- 3) Wpisuje uwagę w dzienniku.
- 4) Powiadamia wychowawcę klasy.
- 5) Wychowawca klasy podejmuje odpowiednie kroki zawarte w regulaminie szkoły.



XX.

XXI. Procedura postępowania w przypadku ciąży uczennicy.

- 1) W przypadku zaobserwowania lub powzięcia informacji, że uczennica jest w ciąży nauczyciel/wychowawca informuje o tym fakcie pedagoga/psychologa szkolnego i dyrektora szkoły.
- 2) Wychowawca lub pedagog/psycholog szkolny wzywa do szkoły rodziców/opiekunów prawnych i przeprowadza rozmowę z uczennicą oraz jej rodzicami/opiekunami. Sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy.
- 3) W przypadku potwierdzenia informacji, dyrektor szkoły w porozumieniu z rodzicami/opiekunami prawnymi oraz wychowawcą ustalają sposób i termin realizacji obowiązku szkolnego/nauki przez uczennicę.
- 4) Pedagog/psycholog szkolny wskazuje rodzicom możliwości skorzystania przez uczennicę i ich samych z pomocy psychologiczno-pedagogicznej na terenie szkoły i poza nią.
- 5) Dyrektor zobowiązuje wychowawcę i pielęgniarkę szkolną do opieki nad uczennicą w trakcie pobytu w szkole.
- 6) W przypadku uczennicy poniżej 15 roku życia, dyrektor szkoły o zaistniałej sytuacji powiadamia na piśmie sąd rodzinny lub policję.



XXI.

Metody współpracy z policją:

W ramach długofalowej pracy profilaktyczno – wychowawczej szkoła i policja utrzymują stałą, bieżącą współpracę w zakresie profilaktyki zagrożeń.

Koordinatorami współpracy powinni być: pedagog/psycholog szkolny oraz funkcjonariusze policji zajmujący się tematyką nieletnich właściwej jednostki policji. Do współpracy ze szkołą zobowiązany jest także dzielnicowy, w rejonie którego znajduje się szkoła. Powinny zostać ustalone wzajemne zasady kontaktu, by móc na bieżąco wymieniać informacje i rozwiązywać problemy związane z bezpieczeństwem i dobrem uczniów.

W ramach współpracy policji ze szkołą:

- odbywają się spotkania pedagogów/psychologów szkolnych, nauczycieli, dyrektorów szkół z zaproszonymi funkcjonariuszami policji zajmującymi się tematyką nieletnich podejmujące tematykę zagrożeń przestępczością oraz demoralizacją dzieci i młodzieży w środowisku lokalnym,
- odbywają się spotkania tematyczne młodzieży szkolnej z udziałem policjantów,
- szkoła zobligowana jest do informowania policji o zdarzeniach na terenie szkoły wypełniających znamiona przestępstwa, stanowiących zagrożenie dla życia i zdrowia uczniów oraz przejawach demoralizacji dzieci i młodzieży,
- policja zobligowana jest do udzielania pomocy szkole w rozwiązywaniu trudnych, mogących mieć podłoże przestępcze problemów, które zaistniały na terenie szkoły,
- realizowane są lokalne programy profilaktyczne związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom oraz zapobieganiem demoralizacji i przestępczości nieletnich.

Metody współpracy z policją

Załącznik Nr 1

.....
pieczęć szkoły

.....
miejscowość, data

NOTATKA SŁUŻBOWA

Załączniki

Imię i nazwisko sporządzającego notatkę

Funkcja pełniona w szkole

Data i godzina zajścia

Miejsce zajścia

Personalia sprawcy

Personalia poszkodowanego

Przebieg wydarzeń

.....

.....

.....

Działania podjęte przez pracowników szkoły

.....

.....

.....

Działania podjęte przez inne służby

.....

.....

.....

Inne uwagi

.....

.....
data i podpis i osoby sporządzającej notatkę

Zapoznałem/am się:

.....

Załącznik Nr 2

.....
pieczętka szkoły

.....
miejscowość, data

NOTATKA SŁUŻBOWA

Załączniki

Dnia o godz. doszło do zatrzymania na terenie szkoły (imię i nazwisko ucznia).

Zatrzymanie dokonał (stopień, imię i nazwisko funkcjonariusza policji)

Komendy Policji w nr identyfikacyjny funkcjonariusza policji

Jako przyczynę zatrzymania ucznia podano:

.....
.....
.....

Jednocześnie w czasie przeprowadzania czynności szkoła próbowała się skontaktować telefonicznie z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia o godz., na nr tel.

W momencie przekazania ucznia stan jego zdrowia był (opisać ten stan):

.....
.....
.....

.....
data i podpis i osoby sporządzającej notatkę

.....
data i podpis funkcjonariusza policji

Zapoznałem/am się:

.....

Załącznik Nr3

.....
pieczęć szkoły

.....
miejscowość, data

OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Załączniki

Oświadczam, że dnia o godz. odebrałem/am swojego/swoją syna/córkę
..... (imię i nazwisko ucznia) od
..... (imię, nazwisko, funkcja przekazującego).

Nie wnoszę/wnoszę* uwag w zakresie stanu zdrowia mojego dziecka.

Ewentualne uwagi*:

.....
.....
.....

*niepotrzebne skreślić

.....
data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....
data i podpis przekazującego

Zapoznałem/am się:

.....

KOMENDA MIEJSKA POLICJI W ELBLĄGU



82-300 Elbląg, ul. Tysiąclecia 3
www.elblag.policja.gov.pl
e-mail: policja@elblag.policja.gov.pl



Programy profilaktyczne realizowane przez Komendę Miejską Policji w Elblągu

I.p.	Obszar tematyczny programu*	Nazwa programu (wraz z autorem programu)	Adresaci programu	Miejsce realizacji (wraz z jednostką organizacyjną Policji)	Osoba odpowiedzialna za realizację programu (komórka organizacyjna, stopień, imię i nazwisko, nr. telefonu, adres e-mail)
1.	Bezpieczeństwo dzieci i młodzieży	„Dopalacze oferta śmierci” „Bez narkotyków w szkole bezpieczniej”	Rodzice, nauczyciele oraz uczniowie szkół gimnazjalnych i średnich	KMP Elbląg miasto i powiat elbląski	Zespół Prewencji Kryminalnej Nietletnich i Patologii KMP w Elblągu nadkom. Marek Cieślak 734-15-18 marek.cieslak@elblag.ol.policja.gov.pl asp.szt. Dariusz Komosiński 734-12-21 dariusz.komosinski@elblag.ol.policja.gov.pl
2.	Bezpieczeństwo dzieci i młodzieży, cyberprzestępczość	„Cyberprzemoc”	Rodzice, uczniowie szkół podstawowych gimnazjalnych i średnich	KMP Elbląg miasto i powiat elbląski	
3.	Bezpieczeństwo dzieci i młodzieży	„Odpowiedzialność prawna nieletnich za popełnione czyny karalne oraz zachowania świadczące o demoralizacji	Uczniowie szkół podstawowych klas VI, gimnazjalnych i średnich klas I	KMP Elbląg miasto i powiat elbląski	
4.	Bezpieczeństwo w przestrzeni publicznej	„Bezpieczne Przestrzenie”	Mieszkańcy Elbląga	KMP Elbląg miasto i powiat elbląski	
5.	Bezpieczeństwo dzieci i młodzieży	„Pomyśl o sobie, więzienie stracony czas”	Uczniowie klas II i III szkół średnich	KMP Elbląg Areszt Śledczy Elbląg	

„Prevention and education - cooperation of local authorities and police addressed to schools and educational institutions”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach programu „Uczenie się przez całe życie” Comenius akcja Partnerskie Projekty Regio

6.	Bezpieczeństwo dzieci i młodzieży	„Czy pies musi gryźć”	Uczniowie klas 0-III szkół podstawowych	KMP Elbląg miasto i powiat elbląski	Zespół Przewodników Psów Służbowych Wydziału Prewencji KMP w Elblągu 734-15-60
7.	Bezpieczeństwo dzieci i młodzieży	„Spotkania w Teatrze” „Bądź bezpiecznym emerytem”	Uczniowie szkół podstawowych, gimnazjalnych i średnich	KMP Elbląg miasto	Zespół Prewencji Kryminalnej Nieletnich i Patologii KMP w Elblągu kom. Alina Zajac 734-15-16 alina.zajac@elblag.ol.policja.gov.pl
8.	Bezpieczeństwo dzieci i młodzieży, bezpieczeństwo w przestrzeni publicznej	„Bezpieczne Wakacje” „Bezpieczne Ferie”	Uczniowie szkół podstawowych i gimnazjum	KMP Elbląg miasto i powiat elbląski	Zespół Prewencji Kryminalnej Nieletnich i Patologii KMP w Elblągu asp.szt. Dariusz Komosiński 734-12-21 dariusz.komosiński@elblag.ol.policja.gov.pl nadkom.Marek Cieślak 734-15-18 marek.cieslak@elblag.ol.policja.gov.pl kom. Alina Zajac 734-15-16 alina.zajac@elblag.ol.policja.gov.pl
9.	Bezpieczeństwo dzieci i młodzieży	„Pomyśl o sobie, więzienie stracony czas”	Uczniowie klas II i III szkół średnich	KMP Elbląg Areszt Śledczy Elbląg	Zespół Prewencji Kryminalnej Nieletnich i Patologii KMP w Elblągu kom. Alina Zajac 734-15-16 alina.zajac@elblag.ol.policja.gov.pl

KOMENDA MIEJSKA POLICJI W ELBLĄGU



82-300 Elbląg, ul. Tysiąclecia 3
www.elblag.policja.gov.pl
e-mail: policja@elblag.policja.gov.pl



Wydział Prewencji Kryminalnej i Wykroczeń REWIRY DZIELNICOWYCH

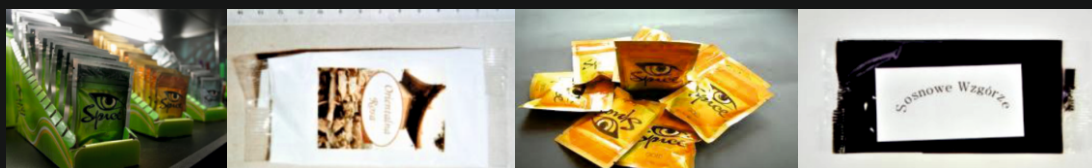
l.p.	rewiry	nr telefonu/faxu	adres	punkty przyjęć interesantów
1.	I REWIR DZIELNICOWYCH	tel. 55 230-15-40 fax. 55 230-15-38	ul. Królewiecka 106 82-300 Elbląg	1. SM ZAKRZEWO ul. Robotnicza 248 E-g czwartek w godz. 16.00-17.00, piątek w godz. 9.00-10.00 2. SM SIELANKA ul. Gwiazdna E-g I i II środa miesiąca w godz. 9.00-10.00 3. Dworzec PKS E-g wtorek w godz. 9.00-10.00, czwartek w godz. 16.00-17.00
2.	II REWIR DZIELNICOWYCH	tel. 55 230-15-20 fax. 55 230-15-38	ul. Królewiecka 106 82-300 Elbląg	1. SM ZRZESZENI ul. Chełmońskiego 8 E-g wtorek w godz. 9.00-10.00, czwartek w godz. 16.00-17.00 2. SM SIELANKA ul. Gwiazdna E-g I poniedziałek miesiąca w godz. 15.30-16.30
3.	III REWIR DZIELNICOWYCH (PP Gronowo Elbląskie)	tel./fax. 55 230-10-48	ul. Łączności 5 82-325 Gronowo Elbląskie	Urząd Gminy ul. Browarna 85 E-g wtorek w godz. 9.00-10.00
4.	IV REWIR DZIELNICOWYCH (PP Tolkmicko)	tel./fax. 55 230-10-39	ul. Świętojańska 31 82-340 Tolkmicko	ul. Szkolna 4 82-316 Milejewo
5.	ZESPÓŁ DS. PRZESTĘPCZOŚCI NIELETNICH WYDZIAŁU DW. Z PRZESTĘPCZOŚCIĄ PRZECIWKO MIENIU	tel. 55 230-16-41 fax. 55 230-16-08	ul. Tysiąclecia 3 82-300 Elbląg	ul. Tysiąclecia 3 82-300 Elbląg

DOPALACZE

OFERTA

ŚMIERCI

Dopalacze – potoczna nazwa różnego rodzaju produktów zawierających substancje psychoaktywne, które nie znajdują się na liście środków kontrolowanych przez ustawę o przeciwdziałaniu narkomani



ZAWARTOŚĆ ICH TO MIĘDZY INNYMI:

Substancje chemiczne mieszanki często zawierające: cynk, ołów, pestycydy...

PRODUCENCI WYKORZYSTUJĄC NIEDOSKONAŁOŚĆ PRAWA

SPRZEDAJĄ DOPALACZE

TRUJĄC TWOJE DZIECKO ZA TWOJE PIENIĄDZE

**A CZY TY WIESZ CO SIĘ DZIEJE Z KIESZONKOWYM
TWOJEGO DZIECKA?**

JEŚLI ZAUWAŻASZ OBJAWY:

- ZNACZNY SPADEK KONCENTRACJI
- NAGŁY PRZYPŁYW EUFORII
- NIEZROZUMIAŁY, NAGŁY PRZYROST ENERGII
- PROBLEMY Z ODDYCHANIEM
- ZAWROTY I BÓLE GŁOWY
- NUDNOŚCI I WYMIOTY
- SŁANIANIE SIĘ NA NOGACH
- PRZEKRWIONE OCZY I DRŻĄCE RĘCE
- SENNOŚĆ, APATIA, LĘKI
- UTRATA ŚWIADOMOŚCI

MOŻLIWE NIEODWRACALNE

SKUTKI:

- ZMIANY PSYCHICZNE
- USZKODZENIE MÓZGU
- NIEWYDOLNOŚĆ NEREK, WĄTROBY, PŁUC
- ARYTMIA SERCA
- ZABURZENIA ROZWOJU PŁODU
- ZMIANY OSOBOWOŚCI
- SKŁONNOŚĆ DO SAMOBÓJSTW
- OBNIŻONA SPRAWNOŚĆ FIZYCZNA

CO ROBIĆ ??? NIE BĄDŹ BIERNY !!! REAGUJ !!!

- Porozmawiaj z dzieckiem – spokojnie, bez emocji.
- Dowiedz się co spowodowało ich zażycie.
- Powiedz dziecku, że jesteś zmartwiony jego zachowaniem i jest Ci z tego powodu bardzo przykro.
- Uświadom dziecku konsekwencje związane z używaniem szkodliwych substancji.
- Daj dziecku szansę poprawy.
- Nie daj się przekonać argumentom dziecka, że jest to alternatywa dla narkotyków, że jest to bezpieczne, że jest taka moda.
- Wprowadź nowe zasady, ograniczenia, monitoruj środowisko dziecka (telefon, komputer, koledzy, komunikatory).

**O DOPALACZACH DOWIESZ SIĘ DZWONIĄC POD NR
608 116 128**

codziennie w godzinach od 7⁰⁰ do 21⁰⁰

**Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna
Elbląg ul. Królewiecka 195**

GDZIE I JAK SZUKAĆ POMOCY

PORADNIA INTERNETOWA <http://www.narkomania.org.pl/>

WIEDZA NA TEMAT DOPALACZY <http://www.dopalaczeinfo.pl/>

**Antynarkotykowy Telefon Zaufania
czynny codziennie od godz. 16⁰⁰ do 21⁰⁰
801 199 990**

W ELBLĄGU UZYSKASZ POMOC:

NZOZ KARAN „Dom Zacheusza” ul. Królewiecka 197 tel. 55 649 69 49

NZOZ „SZANSA” ul. Żeromskiego 22, tel. 55 233 94 94

NZOZ „MONAR” ul. Bema 80, tel. 55 236 92 13

Partnerzy lokalni projektu:



Urząd Miejski w Elblągu



Komenda Miejska Policji w Elblągu



Gimnazjum Nr 6 w Elblągu



Zespół Szkół Ekonomicznych i Ogólnokształcących w Elblągu



PREVENTION AND EDUCATION

COOPERATION OF LOCAL
AUTHORITIES AND POLICE
ADDRESSED TO SCHOOLS
AND EDUCATIONAL INSTITUTIONS



Program
Uczenie się
przez całe życie

Publikacja sfinansowana ze środków Komisji Europejskiej w ramach programu
„Uczenie się przez całe życie”.
Komisja Europejska nie ponosi odpowiedzialności za treść umieszczoną w publikacji.
Publikacja bezpłatna.