**Zarządzenie Nr 435/2023
Prezydenta Miasta Elbląg**

z dnia 20 września 2023 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie realizacji zadań wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych)**

Na podstawie art. 11a ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych
(Dz. U. z 2019r. poz.1781), § 48 ust.1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu (Zarządzenie Nr 240/2023 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 21 czerwca 2023 r.), zarządza się, co następuje:

**§ 1.**W Zarządzeniu Nr 321/2019 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 10 lipca 2019r. w sprawie realizacji zadań wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) ze zm. §3 otrzymuje brzmienie:

**"§ 3. Zobowiązuję Inspektora Ochrony Danych do:**

1. Sprawdzanie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych oraz opracowanie w tym zakresie sprawozdania.

2. Organizowanie okresowych szkoleń z zakresu przetwarzania i ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji.

3. Współpraca z Zespołem ds. Nadzoru nad Polityką Bezpieczeństwa Informacji.

4. Współdziałanie z Pełnomocnikiem ds. Ochrony Informacji Niejawnych.

5. Uczestniczenie w identyfikacji i analizie ryzyka utraty bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Elblągu.

6. Prowadzenie postępowania wyjaśniającego w przypadku naruszenia ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji, przedstawianie ustaleń do akceptacji Administratora Danych Osobowych.

7. Wspomaganie administratora w prowadzeniu Rejestru Czynności Przetwarzania, Rejestru Wszystkich Kategorii Czynności Przetwarzania.

8. Wsparcie administratora podczas przygotowywania umów powierzenia danych osobowych z podmiotami przetwarzającymi oraz prowadzenia rejestru takich umów.

9. Rzetelne i terminowe wykonywanie powierzonych zadań.

10. Znajomość i przestrzeganie przepisów prawa, zarządzeń, decyzji, zasad dotyczących powierzonego zakresu zadań, Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu.

11. Prowadzenie, przechowywanie oraz archiwizowanie dokumentów w zakresie prowadzonych przez siebie spraw zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

12. Bieżące prowadzenie obowiązujących rejestrów i ewidencji w zakresie działania Inspektora Ochrony Danych.

13. Informowanie Prezydenta Miasta o niedających się samodzielnie przezwyciężyć przeszkodach w realizacji zadań.

14. Samokształcenie oraz doskonalenie niezbędne do realizacji powierzonych zadań.

15. Przestrzeganie ustaleń zawartych w Regulaminie Pracy Urzędu.

16. Obsługa elektronicznego systemu ESIP w ramach prowadzonych spraw oraz aktualizacja zasobów źródłowych w bazach danych.

17. Wykonywanie innych prac zleconych przez Prezydenta Miasta, które nie powodują konfliktu interesów z wykonywanymi zadaniami.”

**§ 2.**Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Uzasadnienie**

Zarządzenie aktualizuje zakres obowiązków Inspektora Ochrony Danych. Z uwagi na powyższe wydanie zarządzenia jest zasadne.

Zarządzenie nie rodzi skutków finansowych.