

**Informacja o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów  
wraz z informacją o przetwarzaniu danych osobowych**

**Współadministratorami** Państwa danych osobowych są:

**Gmina Miasto Elbląg reprezentowana przez Prezydenta Miasta Elbląg** z siedzibą przy ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Elbląg (dalej „**Współadministrator 1**”)

**Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego** – Urząd Stanu Cywilnego, z siedzibą przy ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg, (dalej „**Współadministrator 2**”)

razem zwani „**Współadministratorami**”

1. Współadministrator 1 i Współadministrator 2 wspólnie administrują Państwa danymi osobowymi w następujących celach:
  - nadania lub zmiany numeru PESEL,
  - zmiany stanu cywilnego,
  - rejestracji urodzenia,
  - rejestracji zgonu,
  - wydania odpisów, zaświadczeń i udostępniania dokumentów z akt zbiorowych sporządzonych od 2015r. do czasu ich przekazania do archiwum państwowego, na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2014r. Prawo o aktach stanu cywilnego.
  - wydania decyzji o zmianie imienia i nazwiska na podstawie ustawy z dnia 17 października 2008r. o zmianie imienia i nazwiska,
  - wręczenia przyznanych przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej medali za Długoletnie Pozycie Małżeńskie, na podstawie art. 19 ustawy z dnia 16 października 1992r. o orderach i odznaczeniach.
2. Dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
3. Podawane dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do spełnienia celu: w zależności od kategorii zaszeregowania w rzeczowym wykazie akt – wieczyście lub przez pięć lat. Dokumenty mające kategorię archiwalną A (wieczyście) przekazane będą do archiwum państwowego po 100 latach (dokumenty związane z księgą urodzeń) lub po upływie 80 lat (dokumenty związane z księgą małżeństw i księgą zgonów).
4. Posiadają Państwo prawo do:
  - dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
  - złożenia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne aby realizować działania związane z rejestracją stanu cywilnego, ewidencją ludności, zmianą imion i nazwisk zgodnie z ustawami: Prawo o aktach stanu cywilnego, Kodeks rodzinny i opiekuńczy, o ewidencji ludności, o zmianie imienia i nazwiska. Brak danych spowoduje, że nie będzie możliwe zrealizowanie celu zawartego w punkcie 1, a w niektórych sytuacjach możliwe jest podjęcie czynności z urzędu.
6. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych również informujemy, że:
  - Współadministratorzy oświadczają, że przetwarzają Państwa dane osobowe zgodnie z zasadami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych określonymi w art. 5 RODO,
  - Współadministrator 1 przechowuje wszelką dokumentację dotyczącą współadministrowania, dla potrzeb spełnienia wymogu rozliczalności,
  - Współadministratorzy mogą przekazywać Państwa dane osobowe poza EOG, o ile wymagają tego umowy międzynarodowe o wzajemnej wymianie informacji z zakresu stanu cywilnego.
  - Współadministratorzy zobowiązują się do ograniczenia dostępu do Państwa danych osobowych wyłącznie do osób, których dostęp do danych osobowych jest potrzebny dla realizacji wyżej wymienionych celów. Dodatkowo Współadministratorzy zapewniają, że do przetwarzania

danych osobowych dopuszczają wyłącznie osoby, które mają imienne upoważnienie nadane przez Współadministratora – Prezydenta oraz, że osoby dopuszczone do przetwarzania danych osobowych podpisały oświadczenie osoby świadczącej pracę na rzecz Urzędu, zgodnie z zapisami Polityki Bezpieczeństwa Informacji Urzędu Miejskiego w Elblągu, a także osoby zostały uprzednio przeszkolone z zasad i przepisów o ochronie danych osobowych,

- Współadministratorzy zapewniają odpowiedni poziom bezpieczeństwa danych osobowych.
  - Współadministratorzy w celu zapewnienia bezpieczeństwa zapewniają:
    - zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania danych osobowych,
    - zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego,
    - regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych służących zapewnieniu bezpieczeństwa przetwarzania,
    - w miarę potrzeb i możliwości Współadministratorzy zobowiązują się do stosowania, tam gdzie ryzyko tego wymaga szyfrowanie danych osobowych.
  - Współadministrator 1 może powierzyć przetwarzanie danych osobowych podmiotowi przetwarzającemu przy zachowaniu wymogów wynikających z RODO, a w szczególności wymogów z art. 28 RODO.
7. We wszelkich sprawach dotyczących ochrony Państwa danych osobowych można kontaktować się zarówno ze Współadministratorem 1 jak i ze Współadministratorem 2, ale to Współadministrator 1 będzie Państwu udzielał odpowiedzi na wnioski i żądania. Za komunikację w zakresie realizacji Państwa praw odpowiada **Inspektor Ochrony Danych**, do którego należy kierować wszelką korespondencję związaną z ochroną danych osobowych:
- pocztą na adres Urząd Miejski w Elblągu, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg, (najlepiej z dopiskiem "Inspektor Ochrony Danych")
  - pocztą elektroniczną (e-mail) na adres [iod@umelblag.pl](mailto:iod@umelblag.pl) (przy czym należy pamiętać o opatrzeniu emaila podpisem elektronicznym),
  - telefonicznie pod numerem 55 239 33 28.