

ZARZĄDZENIE NR 33/2023
PREZYDENTA MIASTA ELBLĄG

z dnia 24 stycznia 2023 r.

w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, związanych z ograniczeniem niskiej emisji poprzez wymianę systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i zastąpienie go ogrzewaniem proekologicznym, tj. gazowym, elektrycznym, pompą ciepła lub podłączeniem do miejskiej sieci ciepłowniczej na terenie Gminy Miasto Elbląg w roku 2023

Na podstawie 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40), w związku z §5 ust. 1 pkt 1 uchwały Nr XVII/460/2012 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 18 września 2012 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie Gminy Miasto Elbląg (Dz. Urz. Woj. Warm. - Maz. Z 2012 r., poz. 3226) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Zatwierdza się Regulamin szczegółowych warunków dofinansowania ze środków budżetu gminy kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie Gminy Miasto Elbląg w roku 2023 stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Departamentowi Ochrony Środowiska i Departamentowi Skarbnika Miasta.

§ 3. Do zadań Departamentu Ochrony Środowiska należy w szczególności:

- 1) wnioskowanie o zabezpieczenie w budżecie Gminy środków na likwidację systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i instalację nowego ogrzewania budynków mieszkalnych i lokali mieszkalnych na terenie Gminy Miasto Elbląg;
- 2) informowanie o możliwościach i warunkach ubiegania się o dofinansowanie kosztów likwidacji systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym oraz instalacji nowego ogrzewania budynków mieszkalnych i lokali mieszkalnych na terenie Gminy Miasto Elbląg;
- 3) gromadzenie i weryfikacja wniosków o dofinansowanie w.w zadania;
- 4) przygotowywanie projektów umów o dofinansowanie w.w zadania;
- 5) sprawdzanie pod względem rzeczowym realizacji zadań objętych umową;
- 6) sporządzanie sprawozdań z zakresu wykorzystanych środków dotacyjnych na realizację przedmiotowego zadania;
- 7) przeprowadzanie kontroli z realizacji zadania;
- 8) przyjmowanie sprawozdań z realizacji umów.

§ 4. Do zadań Departamentu Skarbnika, należy w szczególności:

- 1) przekazanie środków finansowych dla podmiotu ubiegającego się o dotację celową;
- 2) finansowe rozliczenie dotacji.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Nr 467/2022 z dnia 13 października 2022 r. w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, związanych z ograniczeniem niskiej emisji poprzez likwidację systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej, instalację ogrzewania proekologicznego, tj. gazowego, elektrycznego lub montażu pompy ciepła na terenie Gminy Miasto Elbląg w roku 2022.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WZ. PREZYDENTA MIASTA

Janusz Nowak
WICEPREZYDENT

Uzasadnienie

Do zadań powiatów oraz zadań własnych gmin należy finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej. Prezydent Miasta Elbląg zgodnie z Uchwałą nr XVII/460/2012 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 18.09.2012 r. określa w drodze regulaminu szczegółowe warunki dofinansowania kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie Gminy Miasto Elbląg na określone cele. Wypełniając założenia przyjętego uchwałą Nr XVI/281/20 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 maja 2020 r. „Program ochrony powietrza dla strefy miasto Elbląg ze względu na przekroczenie poziomu dopuszczalnego pyłu PM10 i poziomu docelowego benzo(a)pirenu zawartego w pyłe PM10 wraz z planem działań krótkoterminowych”, zasadnym jest udzielanie dotacji na cel związany z ograniczeniem niskiej emisji na terenie Gminy Miasto Elbląg, poprzez wymianę systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i zastąpienie go ogrzewaniem proekologicznym, tj. gazowym, elektrycznym, pompą ciepła lub podłączeniem do miejskiej sieci ciepłowniczej na terenie


DYREKTOR DEPARTAMENTU
OCHRONY ŚRODOWISKA
Marek Pilichowski

Załącznik do zarządzenia Nr. 33/2023
Prezydenta Miasta Elbląg
z dnia 24 stycznia 2023 r.

Regulamin szczegółowych warunków dofinansowania ze środków budżetu Gminy kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie Gminy Miasto Elbląg w roku 2023

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin ustala zasady wspierania ze środków budżetu Gminy zadań podejmowanych przez podmioty określone w § 2 ust. 1 pkt 1 Uchwały Nr XVII/460/2012 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 18 września 2012 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie Gminy Miasto Elbląg na rzecz wymiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i zastąpienie go ogrzewaniem proekologicznym, tj. gazowym, elektrycznym, pompą ciepła lub podłączeniem do miejskiej sieci ciepłowniczej

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Prezydencie** - rozumie się przez to Prezydenta Miasta Elbląg,
- 2) **Gminie** - rozumie się przez to Gminę Miasto Elbląg,
- 3) **Urzędzie** - rozumie się przez to Urząd Miejski w Elblągu,
- 4) **DOŚ** - rozumie się przez to Departament Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Elblągu;
- 5) **Źródłach niskiej emisji** – należy przez to rozumieć piece, kotły, paleniska opalane paliwem stałym (węglem, drewnem) służące do ogrzewania budynków mieszkalnych i lokali mieszkalnych.
- 6) **Trwałej likwidacji systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym** – należy przez to rozumieć fizyczną likwidację źródła dotychczasowego ogrzewania, co oznacza konieczność zniszczenia systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, uwzględniając jego całkowite usunięcie z lokalu/budynku mieszkalnego objętego dotacją. Nie spełnia tych przesłanek odłączenie pieca od instalacji.

3. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się jedynie osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej.

4. Dotacja obejmowała będzie część kosztów poniesionych na:

1) ogrzewanie gazowe:

zakup i/lub montaż nowego źródła ogrzewania oraz koszty modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania źródła ogrzewania;

2) ogrzewanie elektryczne:

- a) zakup i montaż urządzeń grzewczych,
- b) montaż instalacji elektrycznej na potrzeby ogrzewania;

3) pompa ciepła

zakup i/lub montaż nowego źródła ogrzewania;

4) podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej.

5. Dotacja przyznawana będzie w następującej wysokości:

1) w przypadku instalacji ogrzewania proekologicznego - gazowego:

- a) w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych – 3 000 zł na jeden lokal mieszkalny,

- b) w innych budynkach mieszkalnych – **3 500 zł** na jeden budynek;
- 2) w przypadku instalacji ogrzewania proekologicznego - elektrycznego:
 - a) w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych – **2 000 zł** na jeden lokal mieszkalny,
 - b) w innych budynkach mieszkalnych – **2 500 zł** na jeden budynek.
- 3) w przypadku pompy ciepła :
 - a) budynków mieszkalnych wielorodzinnych – **3 000 zł** na jeden lokal mieszkalny;
 - b) w innych budynkach mieszkalnych – **3 500 zł** na jeden budynek
- 4) w przypadku podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej:
 - a) budynków mieszkalnych wielorodzinnych – **5 000 zł** na jeden lokal mieszkalny,
 - b) w innych budynkach mieszkalnych – **5 500 zł** na jeden budynek.

6. Wysokość środków na realizację wymiany systemu ogrzewania na rok budżetowy 2023 określona będzie w uchwale budżetowej.

§ 2. Zasady wspierania zadań na rzecz wymiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i zastąpienie go ogrzewaniem proekologicznym, tj. gazowym, elektrycznym, pompą ciepła lub podłączeniem do miejskiej sieci ciepłowniczej.

1. Dofinansowanie przyznawane jest w formie dotacji i może być wykorzystane wyłącznie na wymianę systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i zastąpienie go ogrzewaniem proekologicznym, tj. gazowym, elektrycznym, pompą ciepła lub podłączeniem do miejskiej sieci ciepłowniczej;

2. Dotacja umożliwi częściowe pokrycie poniesionych wydatków na realizację wymiany ogrzewania.

3. W przypadku, gdy poniesione przez Wnioskodawcę koszty będą wyższe od kwot określonych w § 1 ust. 5 lub wystąpi konieczność wykonania dodatkowych robót Dotowany pokrywa kwotę ze środków własnych.

4. Dotacji udziela się na pisemny wniosek złożony w Urzędzie Miejskim w Elblągu, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

5. Wnioskodawca zobowiązany jest, w zależności od charakteru robót uzyskać stosowne pozwolenia bądź zgłosić je do Prezydenta jako organu administracji architektoniczno – budowlanej, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.).

6. Do wniosku o udzielenie dotacji winny być dołączone kopie następujących dokumentów:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na której planuje się realizację zadania;
- 2) zgoda zarządcy nieruchomości/wspólnoty mieszkaniowej (w przypadku pompy ciepła lub podłączenia lokalu mieszkalnego do miejskiej sieci ciepłowniczej);
- 3) decyzja o pozwoleniu na budowę bądź Zgłoszenie o zamiarze wykonania robót budowlanych na podstawie ustawy Prawo Budowlane (jeżeli jest wymagane);
- 4) opinia kominiarska/warunki techniczne do przyłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej węzła cieplnego w budynku jednorodzinnym (jeżeli są wymagane);
- 5) w uzasadnionych przypadkach do wniosku należy dołączyć inne dokumenty konieczne do ustalenia stanu faktycznego (np. nieuregulowany stan prawny nieruchomości)

7. Weryfikacji złożonych wniosków dokonuje DOŚ.

8. Przeprowadzanie wizji potwierdzającej dane zawarte we wniosku oraz realizację zadania przeprowadza pracownik DOŚ.

9. Wnioski rozpatrywane będą wg kolejności ich wpływu do Urzędu do wyczerpania rocznego limitu środków zabezpieczonych w budżecie Gminy na ten cel, nie później jednak niż **do dnia 31 października 2023**

roku.

10. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, pozostaną bez rozpoznania.

11. Po weryfikacji wniosku Gmina zawiera z wnioskodawcą umowę cywilno-prawną na dofinansowanie kosztów wymiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i zastąpienie go ogrzewaniem proekologicznym, tj. gazowym, elektrycznym, pompą ciepła lub podłączeniem do miejskiej sieci ciepłowniczej. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 2 Regulaminu.

12. Zawarcie umowy jest podstawą do rozpoczęcia realizacji wymiany systemu ogrzewania.

13. W przypadku niespełnienia warunków określonych w niniejszym Regulaminie przez wnioskodawcę zakwalifikowanego do udzielenia dotacji bądź jego rezygnacji, dotacja może zostać przyznana kolejnemu wnioskodawcy spełniającemu warunki do udzielenia dotacji (w terminie gwarantującym, możliwość wykonania i całkowitego rozliczenia zadania w danym roku budżetowym).

§ 3. Realizacja i rozliczenie zadania

1. Rozliczenie realizacji zadania i przekazanie środków finansowych odbywa się po realizacji zadania w terminie ustalonym w § 2 umowy na podstawie złożonego przez Dotowanego formularza sprawozdania stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszego regulaminu w terminie określonym w umowie;

2. Do sprawozdania z realizacji zadania w ramach zawartej umowy o udzielenie dotacji winny być dołączone następujące dokumenty;

- 1) zestawienie faktur (rachunków) dotyczących realizacji zadania (wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do Sprawozdania);
- 2) kopie faktur/rachunków (oryginały do wglądu) wyszczególnione w załączniku Nr 1 do Sprawozdania wystawione w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia ustalonego w § 2 umowy;
- 3) dokumenty poświadczające opłacenie faktur/rachunków wyszczególnionych w załączniku Nr 1 do Sprawozdania (w przypadku, gdy zapłata nie nastąpiła gotówką) w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia ustalonego w § 2 umowy. W przypadku płatności w systemie ratalnym - dokumenty poświadczające opłacenie faktur/rachunków do wysokości kwoty udzielanej dotacji, w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia ustalonego w § 2 umowy;
- 4) dokument potwierdzający szczelność instalacji po zamontowaniu kotła gazowego/protokół odbioru pompy ciepła/dokument potwierdzający podłączenie lokalu mieszkalnego do miejskiej sieci ciepłowniczej/protokół odbioru węzła cieplnego podłączenia budynku do miejskiej sieci ciepłowniczej wystawiony w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia ustalonego w § 2 umowy;
- 5) imienny dokument potwierdzający złomowanie kotłów na paliwo stałe/pieców wolnostojących (z wyłączeniem pieców kaflowych) wystawiony w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia ustalonego w § 2 umowy;
- 6) w uzasadnionych przypadkach do sprawozdania należy dołączyć inne dokumenty konieczne do ustalenia stanu faktycznego (np. nieuregulowany stan prawny nieruchomości).

3. Dowodem realizacji zadania winny być wystawione na Dotowanego faktury/rachunki oraz stosowny dokument potwierdzający szczelność instalacji po zamontowaniu kotła gazowego/protokół odbioru pompy ciepła/dokument potwierdzający podłączenie lokalu mieszkalnego do miejskiej sieci ciepłowniczej/protokół odbioru węzła cieplnego podłączenia budynku do miejskiej sieci ciepłowniczej z okresu od dnia zawarcia umowy do terminu ustalonego w § 2 umowy, tj. do dnia zakończenia realizacji zadania.

4. Koszty związane z realizacją zadania powstałe przed datą zawarcia umowy oraz po terminie realizacji zadania określonym w § 2 umowy nie będą dotowane ze środków budżetowych „Gminy”.

5. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dotacji na wymianę systemu ogrzewania jest trwała likwidacja systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym wykonana w terminie do czasu zakończenia realizacji zadania

ustalonego w § 2 zawartej umowy.

6. Urządzenie grzewcze winno być trwale związane z obiektem budowlanym, w którym zostało zainstalowane i nie może zostać zastąpione innym źródłem ciepła przez co najmniej 5 lat od daty zawarcia umowy, przez ten okres, nie może również zostać zainstalowane urządzenia grzewcze na paliwo stałe.

7. Środki finansowe mogą być przekazane na rachunek bankowy Dotowanego bądź wypłacone w kasie Urzędu.

8. Udzielenie dofinansowania następuje po spełnieniu wszystkich warunków określonych w niniejszym regulaminie i obowiązków wynikających z procedury związanej z udzieleniem dofinansowania tzn:

- 1) złożenie pisemnego poprawnego i kompletnego wniosku w Urzędzie Miejskim w Elblągu, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg nie później niż **do dnia 31 października 2023 roku**. Wnioski rozpatrywane będą wg kolejności ich wpływu do Urzędu do czasu wyczerpania rocznego limitu środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy;
- 2) wizja potwierdzająca dane zawarte we wniosku oraz znajdujący się w lokalu mieszkalnym/budynku mieszkalnym system ogrzewania oparty na paliwie stałym;
- 3) zawarcie umowy Gminy Miasto Elbląg z Wnioskodawcą – rozpoczęcie realizacji zadania – wymiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i zastąpienie go ogrzewaniem proekologicznym, tj. gazowym, elektrycznym, pompą ciepła lub podłączeniem do miejskiej sieci ciepłowniczej;
- 4) rozliczenie realizacji zadania po przedłożeniu przez wnioskodawcę sprawozdania z realizacji zadania zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Nr 3 do regulaminu wraz z fakturami/rachunkami wystawionymi w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia ustalonego jako termin realizacji zadania w § 2 umowy oraz stosownym dokumentem potwierdzającym szczelność instalacji po zamontowaniu kotła gazowego/ protokołem odbioru pompy ciepła/dokumentem potwierdzającym podłączenie lokalu mieszkalnego do miejskiej sieci ciepłowniczej/protokołem odbioru węzła cieplnego podłączenia budynku do miejskiej sieci ciepłowniczej wystawionym w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia ustalonego w §2 umowy. **Koszty związane z realizacją „zadania” powstałe przed datą zawarcia umowy, jak i również po terminie realizacji zadania określonym w § 2 umowy nie będą dotowane ze środków budżetowych „Gminy”.** W uzasadnionych przypadkach do sprawozdania należy dołączyć inne dokumenty konieczne do ustalenia stanu faktycznego (np. nieuregulowany stan prawny nieruchomości);
- 5) wizja potwierdzająca realizację zadania, to znaczy trwałą likwidację systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i zastąpienie go ogrzewaniem proekologicznym tj. gazowym, elektrycznym, pompą ciepła lub podłączenie nieruchomości do miejskiej sieci ciepłowniczej;
- 6) udzielenie dofinansowania – tj. przekazanie środków finansowych dla podmiotu ubiegającego się o dotację celową.

DYREKTOR DEPARTAMENTU
OCHRONY ŚRODOWISKA

Marcel Piłchowski

WZ. PREZYDENTA MIASTA

Janusz Nowak
WICEPREZYDENT

Elbląg, dn.

Urząd Miejski w Elblągu
Departament Ochrony Środowiska
ul. Łączności 1
82-300 Elbląg

Wniosek

o udzielenie dofinansowania ze środków budżetowych gminy kosztów wymiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i zastąpienia go ogrzewaniem proekologicznym, tj. gazowym, elektrycznym, pompą ciepła lub podłączeniem nieruchomości do miejskiej sieci ciepłowniczej na terenie Gminy Miasto Elbląg w roku 2023

Dane personalne wnioskodawcy/wnioskodawców	
Nazwisko i Imię Wnioskodawcy/ Wnioskodawców	
Adres zamieszkania	
PESEL	
Seria i Nr dowodu osobistego wydany przez, w dniu	
Nr telefonu kontaktowego *	
Dane dotyczące nieruchomości objętej wymianą systemu ogrzewania	
Dokładny adres nieruchomości	
Rodzaj obiektu, w którym zostanie wykonana wymiana systemu ogrzewania (budynek mieszkalny /lokal mieszkalny)	
Powierzchnia użytkowa obiektu, w którym zostanie wykonana wymiana systemu ogrzewania	
Rodzaj ogrzewania proekologicznego (gazowe, elektryczne, pompa ciepła, podłączenie nieruchomości do miejskiej sieci ciepłowniczej)	
Dane dotyczące realizacji i rozliczania zadania	
Planowana data zakończenia działań związanych z wymianą systemu ogrzewania	
Nr rachunku bankowego, na który należy przekazać środki finansowe/ odbiór w kasie Urzędu Miejskiego gotówką	

* Podanie numeru telefonu nie jest konieczne, lecz umożliwi kontakt w celu przekazywania przez Urząd Miejski w Elblągu istotnych informacji związanych z prowadzonym postępowaniem. Posiadają Państwo prawo wycofania zgody w dowolnym momencie, jednak jej wycofanie nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Wykaz załączników do wniosku

Uwaga! Poniższe dokumenty należy załączyć w formie kserokopii.

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości na której planuje się realizację zadania;
2. Decyzja o pozwoleniu na budowę bądź Zgłoszenie o zamiarze wykonania robót budowlanych na podstawie ustawy Prawo Budowlane (jeżeli jest wymagane);
3. Zgoda zarządcy nieruchomości/ wspólnoty mieszkaniowej na wykonanie zadania wymiany systemu ogrzewania - w przypadku pompy ciepła lub podłączenia lokalu mieszkalnego do miejskiej sieci ciepłowniczej;
4. Opinia kominiarska/ warunki techniczne do przyłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej węzła cieplnego w budynku (jeżeli są wymagane);
5. Inne (wymienić jakie).....

Procedura związana z udzieleniem dofinansowania

1. Złożenie pisemnego poprawnego i kompletnego wniosku w Urzędzie Miejskim w Elblągu, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg **nie później niż do dnia 31 października 2023 roku**. Wnioski rozpatrywane będą wg kolejności ich wpływu do Urzędu do czasu wyczerpania rocznego limitu środków zabezpieczonych w budżecie Gminy na ten cel.
2. Wizja potwierdzająca dane zawarte we wniosku oraz znajdujący się w lokalu mieszkalnym/budynku mieszkalnym system ogrzewania oparty na paliwie stałym.
3. Zawarcie umowy Gminy Miasto Elbląg z Wnioskodawcą – rozpoczęcie realizacji zadania – wymiany systemu ogrzewania.
4. Rozliczenie realizacji zadania po przedłożeniu przez wnioskodawcę sprawozdania z realizacji zadania zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Nr 3 do regulaminu zatwierdzonego Zarządzeniem Nr.....Prezydenta Miasta Elbląg z dnia wraz z fakturami/rachunkami wystawionymi w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia ustalonego jako termin realizacji zadania w § 2 umowy oraz stosownym dokumentem potwierdzającym szczelność instalacji po zamontowaniu kotła gazowego**/protokółem odbioru pompy ciepła**/dokumentem potwierdzającym podłączenie lokalu mieszkalnego do miejskiej sieci ciepłowniczej**/protokółem odbioru węzła cieplnego podłączenia budynku do miejskiej sieci ciepłowniczej** wystawionym w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia ustalonego w § 2 umowy. **Koszty związane z realizacją „zadania” powstałe przed datą zawarcia umowy, jak i również po terminie realizacji zadania określonym w § 2 umowy nie będą dotowane ze środków budżetowych „Gminy”.** W uzasadnionych przypadkach do sprawozdania należy dołączyć inne dokumenty konieczne do ustalenia stanu faktycznego.
5. Wizja potwierdzająca realizację zadania tj. trwałą likwidację systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i zastąpienie go ogrzewaniem proekologicznym gazowym, elektrycznym, pompą ciepła lub podłączenie nieruchomości do miejskiej sieci ciepłowniczej.
6. Udzielenie dofinansowania – tj. przekazanie środków finansowych dla podmiotu ubiegającego się o dotację celową.

Oświadczam, że :

- zapoznałem się z **Regulaminem** oraz **Procedurą związaną z udzieleniem dofinansowania** ze środków budżetowych wymiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i zastąpienia go ogrzewaniem proekologicznym, tj. gazowym, elektrycznym, pompą ciepła lub podłączeniem nieruchomości do miejskiej sieci ciepłowniczej, stanowiącym załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr Prezydenta Miasta Elbląg z dnia w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, związanych z ograniczeniem niskiej emisji poprzez wymianę systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i zastąpienie go ogrzewaniem proekologicznym, tj. gazowym, elektrycznym, pompą ciepła lub podłączeniem do miejskiej sieci ciepłowniczej na terenie Gminy Miasto Elbląg w roku 2023;
- jestem **właścicielem/ najemcą*** w/w nieruchomości;
- wyrażam zgodę na przeprowadzenie oględzin na mojej nieruchomości przez przedstawicieli Departamentu Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Elblągu, w celu stwierdzenia wiarygodności danych przedstawionych we wniosku oraz realizacji przedsięwzięcia;
- nie zalegam z podatkami i opłatami na rzecz Urzędu Miejskiego w Elblągu;
- do wniosku dołączam wszystkie w/w załączniki;
- oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizacji przedmiotowego przedsięwzięcia ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych.

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy/wnioskodawców

** niepotrzebne skreślić

DYREKTOR DEPARTAMENTU
OCHRONY ŚRODOWISKA
Janusz Nowak
WICEPREZYDENT

WZ. PREZYDENTA MIASTA

Janusz Nowak
WICEPREZYDENT

UMOWA NR DOŚ/ / 2023

zawarta w dniu w Elblągu pomiędzy:
Gminą Miasto Elbląg z siedzibą w Elblągu, ul. Łączności 1, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Elbląg
..... zwaną dalej „Gmina”, a
Panem/Panią (Państwem)
Nr PESEL.....
zamieszkałym/-ą (-łymi)
legitymującym / -ą (-cymi) się dowodem osobistym
wydanym przez.....
zwanym /-ą (zwanymi) dalej „Dotowanym”

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dofinansowanie ze środków budżetu gminy wymiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i zastąpienie go ogrzewaniem proekologicznym, tj. gazowym, elektrycznym, pompą ciepła * lub podłączeniem do miejskiej sieci ciepłowniczej,

.....
(dokładny adres budynku/ lokalu mieszkalnego)

2. Zakres działań objętych umową obejmuje trwałą likwidację systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym oraz:

1) ogrzewanie gazowe:

zakup i/lub montaż nowego źródła ogrzewania oraz kosztów modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego dla prawidłowego funkcjonowania źródła ogrzewania;

1) ogrzewanie elektryczne:

- a) zakup i montaż urządzeń grzewczych
- b) montaż instalacji elektrycznej na potrzeby ogrzewania;

2) pompa ciepła

zakup i/lub montaż nowego źródła ogrzewania;

3) podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej;

§ 2.

Termin zakończenia realizacji zadania ustala się na dzień.....

§ 3.

Dotowany zobowiązuje się:

1. Po zakończeniu zadania przedstawić „Gminie” w terminie do dnia ustalonego w § 2 umowy sprawozdanie z realizacji zadania zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Nr 3 do regulaminu zatwierdzonego Zarządzeniem Nr Prezydenta Miasta Elbląg z dnia w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie Gminy Miasto Elbląg w roku 2023.

2. Umożliwić w każdym czasie pracownikowi DOŚ przeprowadzenie kontroli w zakresie przedmiotu umowy oraz udzielić na wezwanie pisemnych informacji dotyczących realizacji umowy.

§ 4.

1. „Gmina” dofinansuje realizację zadania określonego w § 1 umowy w wysokościzł
(słownie:zł).

2. Podstawą udzielenia dofinansowania będzie przedłożenie określonego w § 3 ust. 1 umowy poprawnego sprawozdania z wymaganymi załącznikami oraz fakturami/rachunkami.

3. „Dotowany” zobowiązuje się do powiadomienia Gminy w formie pisemnej pod rygorem nieważności umowy, o każdej zmianie mającej wpływ na realizację zobowiązań wynikających z umowy przed upływem terminu określonego w § 2 umowy.

§ 5.

1. Właściciel nieruchomości otrzymuje zwrot części kosztów wymiany systemu ogrzewania w wysokości określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy po zakończeniu inwestycji.

2. Przekazanie przez „Gminę” środków finansowych, o których mowa w § 4 ust. 1 następuje po dostarczeniu przez „Dotowanego” poprawnego i kompletnego sprawozdania z realizacji zadania, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

3. „Gmina” zastrzega sobie prawo do weryfikacji przedłożonych dokumentów o których mowa w § 5 ust. 2 i przekazania środków finansowych do wysokości zweryfikowanych kwot.

4. W rozliczeniu nie uwzględnia się kosztów opłat administracyjnych i kar umownych.

5. Koszty związane z realizacją „zadania” powstałe **przed datą zawarcia niniejszej umowy, jak i również po terminie realizacji zadania określonym w § 2 umowy nie będą dotowane ze środków budżetowych „Gminy”.**

6. Przekazanie przez „Gminę” środków finansowych, o których mowa w § 4 ust. 1 umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletu dokumentów:

- w kasie Urzędu Miejskiego gotówką;
- przelewem na rachunek bankowy „Dotowanego” Nr

§ 6.

W przypadku niewywiązania się „Dotowanego” z obowiązków zawartych w § 1 - § 4 umowy dotacja nie przysługuje.

§ 7.

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Wszelkie spory wynikłe z umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Gminy.

§ 8.

Umowa została spisana w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla „Gminy”, 1 egzemplarz dla „Dotowanego”.

„Dotowany”

„Gmina”

.....
(czytelny podpis)

.....

.....
(Skarbnik Miasta)

WZ. PREZYDENTA MIASTA

Janusz Nowak
WICEPREZYDENT

DYREKTOR DEPARTAMENTU
OCHRONY ŚRODOWISKA

Załącznik Nr 3 do Regulaminu

.....
(Imię i Nazwisko „Dotowanego”)

.....
(Adres zamieszkania)

.....
(Telefon kontaktowy *)

**Urząd Miejski w Elblągu
Departament Ochrony Środowiska
ul. Łączności 1
82-300 Elbląg**

SPRAWOZDANIE

z realizacji zadania w ramach umowy Nr z dnia.....

Oświadczam, że zrealizowane zostało zadanie polegające na wymianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i zastąpieniu go ogrzewaniem proekologicznymna terenie Gminy Miasto Elbląg w roku 2023 (rodzaj ogrzewania proekologicznego)

.....
(dokładny adres nieruchomości)

1. W załączeniu przedkładam wykaz załączników do sprawozdania:

- 1) **Zestawienie faktur (rachunków)** dotyczących realizacji zadania (wg załącznika Nr 1 do Sprawozdania);
- 2) **Faktury/rachunki** wyszczególnione w załączniku Nr 1 do Sprawozdania, wystawione w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia ustalonego w § 2 umowy;
- 3) Dokumenty poświadczające opłacenie faktur (rachunków) wyszczególnionych w załączniku Nr 1 do Sprawozdania (w przypadku, gdy zapłata nie nastąpiła gotówką) w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia ustalonego w § 2 umowy. W przypadku płatności w systemie ratalnym - dokumenty poświadczające opłacenie faktur/ rachunków do wysokości kwoty udzielanej dotacji, w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia ustalonego w § 2 umowy.
- 4) Dokument potwierdzający **szczelność instalacji po zamontowaniu kotła gazowego**/ protokół odbioru pompy ciepła** dokument potwierdzający podłączenie lokalu mieszkalnego do miejskiej sieci ciepłowniczej**/ protokół odbioru węzła cieplnego**** wystawiony w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia ustalonego w § 2 umowy;
- 5) Imienny dokument potwierdzający złomowanie kotłów na paliwo stałe/pieców wolnostojących (z wyłączeniem pieców kaflowych).
- 6) Inne (wymienić jakie)

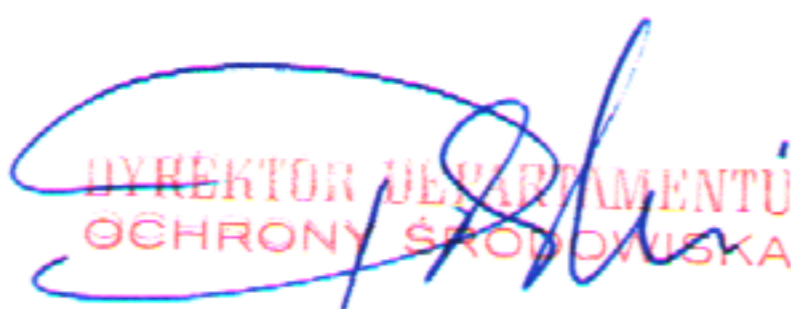
Uwaga ! Powyższe dokumenty są obowiązkowe. Dokumenty z pkt. 1 od poz. 2-5 należy załączyć w formie kserokopii (oryginały do wglądu).

Elbląg, dnia

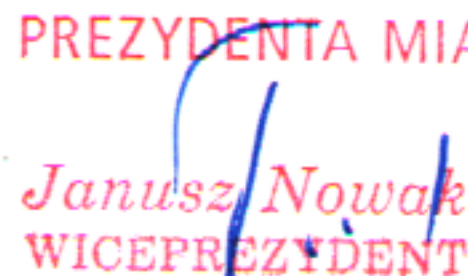
.....
(czytelny podpis „Dotowanego”)

* Podanie numeru telefonu nie jest konieczne, lecz umożliwi kontakt w celu przekazywania przez Urząd Miejski w Elblągu istotnych informacji związanych z prowadzonym postępowaniem. Posiadają Państwo prawo wycofania zgody w dowolnym momencie, jednak jej wycofanie nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

** Niepotrzebne skreślić.


DYREKTOR DEPARTAMENTU
OCHRONY ŚRODOWISKA

wz. PREZYDENTA MIASTA


Janusz Nowak
WICEPREZYDENT

ZESTAWIENIE FAKTUR /RACHUNKÓW

do SPRAWOZDANIA z realizacji zadania w ramach umowy nr z dnia

Lp.	Nr faktury/ rachunku	Data wystawienia faktury/ rachunku	Przedsiębiorca wystawiający fakturę, jego dokładny adres	Wyszczególnienie usługi/materiałów	Kwota	
					Netto	Brutto
					VAT	
RAZEM						

Elbląg, dnia

DYREKTOR DEPARTAMENTU
OCHRONY ŚRODOWISKA

Marek Piłchowski

(czytelny podpis „Dotowanego”)

WZ. PREZYDENTA MIASTA

Janusz Nowak
WICEPREZYDENT