Załącznik Nr 3 do Regulaminu

Elbląg, dn. ........................

………………………………………….....

*(Imię i Nazwisko „Dotowanego”)*

…………………………………………….

…………………………………………….

*(Adres zamieszkania)*

…………………………………………….

*(Telefon kontaktowy)* **Urząd Miejski w Elblągu**

**Departament Ochrony Środowiska**

**ul. Łączności 1**

**82-300 Elbląg**

**SPRAWOZDANIE**

**z realizacji zadania w ramach umowy Nr ....................................... z dnia...............................**

Oświadczam, że zadanie polegające na transporcie i unieszkodliwieniu odpadów zawierających azbest, usuniętych z nieruchomości

................................................................................................................................................................

*(dokładny adres nieruchomości, nr ewidencyjny działki i obręb)*

zostało zrealizowane w pełnym zakresie w terminie do dnia ......................................

1. Zakres rzeczowy zadania polegał na:

a) transporcie odpadów zawierających azbest do miejsca unieszkodliwiania,

b) przekazaniu odpadów zawierających azbest do miejsca składowania.

2. W załączeniu przedkładam:

1) **Zestawienie faktur (rachunków)** dotyczących realizacji zadania (wg załącznika Nr 1 do Sprawozdania);

2) **Faktury/rachunki** wyszczególnione w załączniku Nr 1 do Sprawozdania, wystawione w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia ustalonego w §2 umowy;

3) Dokumenty poświadczające opłacenie faktur/rachunków wyszczególnionych w załączniku Nr 1 do Sprawozdania (w przypadku, gdy zapłata nie nastąpiła gotówką) w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia ustalonego w §2 umowy;

4) Umowę z wykonawcą transportu odpadów zawierających azbest z nieruchomości objętej zadaniem do miejsca unieszkodliwiania;

5) Oświadczenie wykonawcy realizującego usługę związaną z usuwaniem azbestu o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych;

6) Potwierdzenie przekazania odpadów zawierających azbest przez wykonawcę transportu do miejsca unieszkodliwiania w formie karty przekazania odpadu;

7) Dokumentację fotograficzną z realizacji zadania;

8) Inne dokumenty (wymienić jakie) .........................................................................................

**Uwaga ! Powyższe dokumenty są obowiązkowe.  
Dokumenty z pkt. 2 od poz. 2-6 oraz 8 należy załączyć w formie kserokopii (oryginały do wglądu)**

Elbląg, dnia ..................................... ………………………………………  
 *(czytelny podpis „Dotowanego”)*