

**Prezydent Miasta Elbląg ogłasza
otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu
przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w 2025 roku**

I. Rodzaj zadania: „Prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego oraz działań terapeutycznych dla osób doznających przemocy domowej”.

II. Wymagania merytoryczne i zakres zadania

1. Prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego oraz działań terapeutycznych dla osób doznających przemocy domowej. Przewiduje się, że organizacja realizująca zadanie będzie prowadziła w punkcie przynajmniej dwa z niżej wymienionych działań oraz kampanię informacyjną na temat realizowanych działań:

- 1) Konsultacyjno-informacyjne;
- 2) Edukacyjne;
- 3) Psychologiczno-pedagogiczne.

2. Podejmowanie działań terapeutycznych w formie prowadzenia grup wsparcia dla osób doznających przemocy domowej.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie zawartej na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Zadanie winno być wykonywane w terminie **styczeń – grudzień 2025 r.**

3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie. Miejsce realizacji zadania, zasoby techniczne i lokalowe: wskazane i zapewnione przez realizatora zadania.

IV. Wysokość dotacji na realizację zadania

1. W budżecie Miasta Elbląga na wsparcie realizacji wskazanego zadania w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Miasto Elbląg na 2025r. planuje się przeznaczyć kwotę 25.000 zł.

Kwota ta może ulec zmianie w danym roku w przypadku przyjęcia przez Radę Miejską innej kwoty w uchwale budżetowej lub stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub gdy zaistnieje konieczność zmiany budżetu w części przeznaczony na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu

2. Kwota dotacji nie może być wyższa niż 80% całkowitego kosztu realizacji zadania. Wkład własny oferenta nie może być niższy niż 20% całkowitej kwoty realizacji zadania, w tym wkład własny finansowy min. 1%. Przez wkład własny oferenta należy rozumieć sumę środków finansowych własnych, środków finansowych z innych źródeł oraz wkładu osobowego i rzeczowego.

3. W roku 2024 na realizację tego rodzaju zadania publicznego udzielono organizacji pozarządowej wsparcia finansowego w wysokości 25.000 zł.

V. Warunki przyznawania dotacji

1. Warunki przyznawania dotacji na wsparcie realizacji zadania i tryb płatności zostaną określone w umowie zawartej zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491).

2. Prezydent Miasta Elbląg może odmówić podpisania umowy z podmiotem wyłonionym w konkursie w przypadku, gdy okaże się, że podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych albo zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

VI. Termin składania ofert

Oferty należy składać do dnia 13.12.2024 w Urzędzie Miejskim w Elblągu, przy ul. Łączności 1, pok. 100, do godz. 15⁰⁰ osobiście lub za pośrednictwem poczty w zaklejonej kopercie podpisanej: **„Otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego – Prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego oraz działań terapeutycznych dla osób doznających przemocy domowej”- Departament Zdrowia i Spraw Społecznych.**

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Elblągu lub data stempla pocztowego.

VII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje prowadzące działalność w sferze pożytku publicznego oraz inne jednostki określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491), jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności związanej z przeciwdziałaniem uzależnieniom i patologiom społecznym, w szczególności przemocy domowej.

2. Oferty realizacji zadania należy sporządzić według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

Wzory ofert, sprawozdania i kartę oceny ofert są dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Elblągu w zakładce „Organizacje Pozarządowe/Otwarte konkursy ofert- Dokumenty, uchwały, wzory druków”.

3. Oferta winna zawierać:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji zawierający opis planowanego działania;
- 2) informację o odbiorcach, terminie i miejscu realizacji zadania;
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;
- 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania;
- 6) informację o wysokości środków finansowych własnych albo pozyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł;
- 7) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego podmiotu składającego ofertę i prowadzonej przez niego działalności;
- 8) aktualny statut podmiotu składającego ofertę.

4. Wybór oferty nastąpi w oparciu o kryteria oceny projektu wymienione w art. 15 ust 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz w karcie oceny projektu stanowiącej załącznik do Regulaminu Komisji Konkursowej.

5. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji, a także oferty złożone po terminie pozostają bez rozpatrzenia.

6. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu** 16.12.2024 **o godz.** 9.00 w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Elblągu ul. Kosynierów Gdyńskich 42.

7. Złożone oferty rozpatrzy Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Elbląg, w terminie 30 dni od daty wskazanej w ogłoszeniu, jako termin składania ofert.

8. Konkurs rozstrzyga Prezydent Miasta Elbląg, który dokonuje wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Elblągu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Elblągu.

9. Konkurs zostanie rozstrzygnięty, jeżeli zostanie zgłoszona przynajmniej jedna oferta.

VIII. Informacje dodatkowe

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa zawierana pomiędzy Prezydentem Miasta Elbląg, a wyłonionym w konkursie podmiotem.
2. Podczas realizacji zadania dopuszcza się dokonanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów w wysokości 10%.
3. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany do informowania podczas organizowanych działań oraz zamieszczania we wszystkich materiałach publikowanych i wszelkich nośnikach następujących informacji:
 - a) herb Miasta,
 - b) informacja o treści: Zrealizowano przy współudziale finansowym samorządu Miasta Elbląga.
4. Nie będą przyznawane dotacje na wydatki nie związane bezpośrednio z realizacją danego zadania.
5. Podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Miasta Elbląg jest zobowiązany do:
 - 1) poddania się kontroli i ocenie realizacji zadania,
 - 2) składania sprawozdań z realizacji zadania,
 - 3) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - 4) dostarczenia na wezwanie oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.
6. W rozliczeniu dotacji nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
7. Oferty można konsultować w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Elblągu ul. Kosynierów Gdyńskich 42- p. nr 4, tel. 55 239 30 27.
8. Prezydent Miasta Elbląg zastrzega sobie prawo do:
 - przesunięcia terminu składania ofert,
 - odwołania konkursu bez podania przyczyny przed końcowym terminem składania ofert.Odwołanie konkursu nie jest równoznaczne z unieważnieniem w myśl art. 18a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

wz. PREZYDENTA MIASTA

Piotr Kowal
WICEPREZYDENT

SKARBNIK MIASTA

Halina Białach

wz. DYREKTORA

Anna Zawłóca
Kierownik
Referatu Polityki Zdrowotnej

PODINSPEKTOR

Małgorzata Wereszczyńska-Lukasiak

