



Prezydent Elbląga

BRM.0003.70.2024.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
w Elblągu

Grażyna Kluge
04.11.2024

BIURO RADY MIEJSKIEJ
W PŁYŃCACH
Dyrektor
2024 B10 R3 1
L. dz. 9
Magdalena Kołodyńska
Elbląg, 31 października 2024 r.

**Pani Jolanta Lisewska
Radna Rady Miejskiej
w Elblągu**

Szanowne Pani Radno,

W odpowiedzi na interpelację z dnia 16 października 2024 r. w sprawie pracowników administracji i obsługi zatrudnionych w miejskich placówkach oświatowych przekazuję odpowiedź na zawarte w niej pytania.

Ad 1.

Łączna liczba etatów administracji i obsługi w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miasto Elbląg wynosi: administracja 132,38 etatu, obsługa 578,23 etatu. Łączna liczba etatów administracji i obsługi w Elbląskim Centrum Usług Wspólnych wynosi: administracja 78,25 etatu, obsługa 4 etaty.

Placówka oświatowa	Liczba pracowników administracji- etaty	Liczba pracowników obsługi- etaty	W tym woźne oddziałowe	W tym pomoc nauczyciela
Przedszkole nr 3	1,5	6,25	3,75	
Przedszkole nr 4	1,5	5,5	3,25	
Przedszkole nr 5	1,5	4,5	2,25	
Przedszkole nr 6	1,5	6,25	3,75	
Przedszkole nr 8	1	3	1,5	
Przedszkole nr 10	1,5	7,5	4,5	
Przedszkole nr 11	2	10,75	5,25	1
Przedszkole nr 13	1,5	5,5	3	
Przedszkole nr 14	1,5	6,25	3,75	
Przedszkole nr 15	1,375	11,25	3,75	5
Przedszkole nr 17	1,5	9,5	4,5	0,5
Przedszkole nr 18	1,5	10,75	5,5	2
Przedszkole nr 19	1,5	11,75	4,25	4
Przedszkole nr 21	1,5	9,625	5,75	
Przedszkole nr 23	1,5	7	4,5	
Przedszkole nr 24	1,5	10	6,75	
Przedszkole nr 26	1,5	7,5	4,5	
Przedszkole nr 29	1,5	6,75	4,25	
Przedszkole nr 31	1,5	9	5,5	
Przedszkole nr 33	1,5	6,25	3,75	
Przedszkole nr 34	1,5	5,5	3	
Szkoła Podstawowa nr 1	3	13,25		1
Szkoła Podstawowa nr 4	3	9,5		
Szkoła Podstawowa nr 6	2,75	11		2

Szkoła Podstawowa nr 8	2,5	8,75		
Szkoła Podstawowa nr 9	2	16		2,5
Szkoła Podstawowa nr 11	3	18		
Szkoła Podstawowa nr 12	3	12,75		
Szkoła Podstawowa nr 14	2,75	9,5		
Szkoła Podstawowa nr 15	3	9,75		
Szkoła Podstawowa nr 16	3	11		
Szkoła Podstawowa nr 18	3	12,5		0,5
Szkoła Podstawowa nr 19 z oddziałami dwujęzycznymi	3,5	12		
Szkoła Podstawowa nr 21	3	12		
Szkoła Podstawowa nr 23	3	12		
Szkoła Podstawowa nr 25	3	14,75		2,5
I Liceum Ogólnokształcące	2	7		
II Liceum Ogólnokształcące z oddziałami dwujęzycznymi	2	7,25		
III Liceum Ogólnokształcące	2	7,25		
Zespół Szkół i Placówek Sportowych z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego	7,25	30,25		1
Zespół Szkół Gospodarczych	4	16		
Zespół Szkół Mechanicznych	2,5	10		
Zespół Szkół Ekonomicznych i Ogólnokształcących	3	13,5		
Zespół Szkół Technicznych	2	5,5		
Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych	2	9		
Zespół Szkół Inżynierii Środowiska i Usług	2	5,5		
Zespół Szkół Zawodowych nr 1	3	11		
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego	6	19		
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1	3,25	28		13
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 2	4	37,25		21,75
Bursa Szkolna nr 2	2	7,8		
Bursa Szkolna nr 3	3	11		
Bursa Szkolna nr 4	2	12,9		
Młodzieżowy Dom Kultury	1,5	4,5		

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 1	2	0,7		
Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 2	2	0,7		

Ad 2.

Zgodnie z art. 68 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole lub placówce nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami.

Zakres zadań Elbląskiego Centrum Usług Wspólnych określa uchwała Nr VIII/240/2019 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie utworzenia samorządowej jednostki organizacyjnej Elbląskie Centrum Usług Wspólnych, nadania jej statutu oraz wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych gminy miasta Elbląg ze zm. Przedmiot i zakres działania Centrum określa § 4 Statutu stanowiącego załącznik Nr 1 do wymienionej uchwały. Zakresy obowiązków poszczególnym pracownikom ustala Dyrektor jednostki, który zgodnie z treścią § 10 Statutu jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy, w stosunku do pracowników Centrum i wykonuje wobec nich czynności wynikające ze przepisów prawa pracy.

W związku z powyższym do kompetencji dyrektora jednostki należy określanie zakresów obowiązków pracowników administracji i obsługi.

Ad 3.

Liczba etatów administracji i obsługi w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miasto Elbląg jest uzależniona od liczby uczniów, wychowanków i wielkości jednostek oświatowych. Dodatkowo, brane są pod uwagę inne parametry, takie jak, np.: specyfika placówki, liczba uczniów żywionych czy godziny pracy jednostki.

W celu sprawiedliwego i proporcjonalnego rozkładu etatów niepedagogicznych w elbląskich placówkach opracowane zostały standardy zatrudnienia, które uwzględniają kryteria opisane powyżej.

Ad 4.

Zgodnie z art. 44 ust 3 ustawy o finansach publicznych dyrektorzy szkół są zobowiązani do dysponowania środkami publicznymi w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad: uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów i optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów. Dyrektor dysponuje środkami określonymi w planie finansowym i ponosi odpowiedzialność za prawidłowe ich wykorzystanie. Zgodnie z art. 33 ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym, kierownik urzędu (prezydent miasta) wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych. Organ prowadzący, zgodnie z ustawą Prawo Oświatowe, prowadzi nadzór nad działalnością szkoły w zakresie spraw finansowych i administracyjnych, kontroluje prawidłowość dysponowania przyznanymi szkole lub placówce środkami budżetowymi.

Wymienione w interpelacji pisma stanowią jedynie informację dla dyrektorów szkół i placówek w zakresie zasad wynikających z obowiązku zapewnienia uczniom **równych praw** w dostępie do usług edukacyjnych oraz ustawowego obowiązku racjonalnego

gospodarowania środkami publicznymi przez jst i jednostki podległe. Nie są to więc „nakazy organu prowadzącego” ani decyzje organu prowadzącego, a jedynie wskazówki wspomagające dyrektorów przy planowaniu projektów arkuszy organizacyjnych kierowanych przez nich jednostek.

Organ prowadzący nie otrzymywał i nie otrzymuje żadnej subwencji z budżetu Państwa na zabezpieczenie obsługi i administracji w szkołach i placówkach. Wszelkie koszty ponoszone są ze środków samorządowych.

Ad 5.

Poziom zatrudnienia pracowników obsługi i administracji wynika z analiz potrzeb placówek. Przed tworzeniem Centrum Usług Wspólnych prowadzone były analizy zakresów obowiązków i potrzeb placówek przez zewnętrzną firmę wspierającą Prezydenta w tworzeniu ECUW. Kolejne analizy zakresów obowiązków prowadzone były w rozbiciu na obowiązki codzienne, cykliczne i okresowe w 8 godzinnym trybie pracy. Analizy te prowadzone były wspólnie z przedstawicielami dyrektorów różnych typów szkół. W odniesieniu do pracowników obsługi znaczenie miała również wielkość placówki – liczba uczniów i metraż.

Ad 6.

Instrumentem prawnym umożliwiającym kształtowanie przez pracodawców wynagrodzeń jest regulamin wynagradzania obowiązujący w danej placówce, wydawany na podstawie art. 39 ustawy o pracownikach samorządowych. Podstawowe znaczenie w kształtowaniu poziomu wynagrodzenia pracowników ma wielkość środków finansowych, którymi dysponuje pracodawca. Wysokość środków na wynagrodzenia określona jest corocznie w planach finansowych danej jednostki. Kształtowanie wysokości wynagrodzenia pracowników pozostaje w gestii pracodawcy, jakim jest dyrektor placówki oświatowej.

W tabeli poniżej przedstawiono wynagrodzenie zasadnicze: najniższe, średnie oraz najwyższe pracowników administracji i obsługi w placówkach, z podziałem na poszczególne grupy zawodowe:

Administracja	stanowiska	minimalne wynagrodzenie	średnie wynagrodzenie	najwyższe wynagrodzenie
kierownik gospodarczy	przedszkola	5 000,00	5 384,00	6 200,00
	szkoły podstawowe	5 100,00	5 547,00	6 017,00
	szkoły średnie	5 392,00	5 556,00	5 870,00
	placówki	4 666,00	5 349,00	5 900,00
sekretarz	przedszkola	0,00	0,00	0,00
	szkoły podstawowe	5 200,00	5 392,00	5 800,00
	szkoły średnie	4 900,00	5 447,00	5 980,00
	placówki	4 870,00	5 224,00	5 940,00
intendent	przedszkola	4 850,00	5 172,00	5 550,00
	szkoły podstawowe	5 000,00	5 200,00	5 540,00
	szkoły średnie	5 141,00	5 492,00	6 060,00
	placówki	4 999,00	5 494,00	5 840,00

Obsługa	stanowiska	minimalne wynagrodzenie	średnie wynagrodzenie	najwyższe wynagrodzenie
kucharz -pomoc kuchenna	przedszkola	4 600,00	4 790,00	5 021,00
	szkoły podstawowe	4 600,00	4 775,00	5 100,00
	szkoły średnie	4 700,00	4 720,00	4 800,00
	placówki	4 700,00	4 790,00	4 900,00
konserwator	przedszkola	4 600,00	4 740,00	4 800,00
	szkoły podstawowe	4 600,00	4 760,00	5 000,00
	szkoły średnie	4 600,00	4 708,00	5 034,00
	placówki	4 600,00	4 746,00	4 920,00
woźna, sprzątaczką, szatniarz , pomoc nauczyciela, kierowca, portier	przedszkola	4 600,00	4 727,00	5 239,00
	szkoły podstawowe	4 600,00	4 650,00	4 950,00
	szkoły średnie	4 600,00	4 628,00	5 000,00
	placówki	4 600,00	4 671,00	4 890,00

Ad 7.

Wynagrodzenie pracowników Elbląskiego Centrum Usług Wspólnych w Elblągu jest wypłacane na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1960 z późn. zm.) oraz regulaminu wynagradzania pracowników ECUW wprowadzonego Zarządzeniem nr 27/2023 Dyrektora Elbląskiego Centrum Usług Wspólnych z dnia 26 czerwca 2023 r. ze zm.

Wysokość średniego wynagrodzenia zasadniczego pracowników Elbląskiego Centrum Usług Wspólnych z wyszczególnieniem na poszczególne grupy stanowisk pracy kształtuje się następująco:

Pracownicy Elbląskiego Centrum Usług Wspólnych:	najniższe wynagrodzenie zasadnicze	średnie wynagrodzenie zasadnicze	najwyższe wynagrodzenie zasadnicze
kadra kierownicza (dyrektor, wice, kierownicy, kadry)	6 105,00	6 946,00	8 200,00
stanowiska administracyjne (specjaliści księgowości i płac)	5 110,00	5 778,00	6 280,00
stanowiska obsługi	4 600,00		

Ad 8.

Przejęcie pracowników elbląskich placówek oświatowych przez Elbląskie Centrum Usług Wspólnych nastąpiło na mocy uchwały Nr VIII/240/2019 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 28 listopada 2019 r. Do przeniesienia na mocy art. 23¹ § 1 Kodeksu Pracy było 93,50 etatów pracowników zatrudnionych na stanowiskach głównych księgowych oraz referentów ds. płac, czy też tożsamych stanowisk o innym nazewnictwie.

W dniu 1 stycznia 2022 r. Elbląskie Centrum Usług Wspólnych na mocy uchwały Nr XXI/637/2021 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 2 grudnia 2021 r. zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia samorządowej jednostki organizacyjnej „Elbląskie Centrum Usług Wspólnych”, nadania jej statutu oraz wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych Gminy

Miasta Elbląg do obsługi wspólnej dołączony został Zarząd Budynków Komunalnych. ECUW przejął 8 etatów pracowników księgowości tej jednostki (jedna osoba skorzystała z prawa rozwiązania umowy na podstawie art. 23¹ § 4 Kp) i na jej miejsce nie został nikt zatrudniony.

Na dzień 21.10.2024 r. Elbląskie Centrum Usług Wspólnych zatrudnia 84 pracowników, w tym 3 osoby zatrudnione są w niepełnym wymiarze czasu pracy (**82,25 etatu**). Zgodnie z zatwierdzonym przez Pana Prezydenta schematem organizacyjnym Elbląskie Centrum Usług Wspólnych przyznanych ma 83 etaty do zabezpieczenia zadań wskazanych w statucie dla jednostek oświatowych, żłóbków, ZBK i ECUW, łącznie 62 jednostki.

Zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2024 poz. 1135) zatrudnienie pracownika samorządowego wymaga przeprowadzenia otwartego i konkurencyjnego naboru na wolne stanowisko urzędnicze, w tym kierownicze stanowisko urzędnicze. Możliwe jest również przeniesienie pracownika samorządowego zatrudnionego na stanowisku urzędniczym między jednostkami na podstawie art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych. Zasady naboru reguluje Regulamin naboru na wolne stanowisko urzędnicze, w tym kierownicze stanowisko urzędnicze wdrożony Zarządzeniem nr 30/2022 Dyrektora ECUW w dniu 25 maja 2022 r. ze zm. Jeżeli osoba pracująca w placówce oświatowej stanie do wolnego naboru i spełnia wymagania formalne może zostać zatrudniona w Elbląskim Centrum Usług Wspólnych.

Z powezaniem

PREZYDENT MIASTA
Missan
dr Michał Missan