

PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisany/a
 (Imię i Nazwisko przedsiębiorcy) (NIP – przedsiębiorcy)

zamieszkały/a.....
 (adres)

legitymujący/a się.....seria nr.....
 (dokument tożsamości)

upoważniam Pana/Panią.....
 (Imię i Nazwisko pełnomocnika) (stopień pokrewieństwa)

zamieszkały/a.....
 (adres)

legitymujący/a się.....seria nr.....
 (dokument tożsamości)

do złożenia wniosku w moim imieniu o:

- wpis do CEIDG przedsiębiorcy
- zmianę wpisu w CEIDG oraz innych danych
- zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej
- wznowienie wykonywania działalności gospodarczej
- wykreślenie przedsiębiorcy z CEIDG
- prowadzenie spraw za pośrednictwem Punktu Informacji dla Przedsiębiorcy (biznes.gov.pl)
- wydanie zaświadczenia/duplikatu

.....
 (czytelny podpis przedsiębiorcy)

Pouczenie:

- Zgodnie z art. 33 § 1 KPA pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych.
- Zgodnie z art. 33 § 3 KPA pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony.
- Zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej dokument ten podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł. W przypadku, gdy pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu (rodzice, dzieci), zstępnemu (dziadkowie, wnuki) lub rodzeństwu dokument taki podlega zwolnieniu z opłaty skarbowej. • Opłatę można uiścić w kasie Urzędu Miejskiego w Elblągu, ul. Łączności 1, pok. 122 lub na konto bankowe Urzędu: Bank Millennium S.A 66 1160 2202 0000 0006 2123 0975 (tytułem opłaty skarbowej).