**Informacja dla osób ubiegających się o praktyki w Urzędzie Miejskim w Elblągu:**

Bezpłatne praktyki szkolne/studenckie w Urzędzie Miejskim w Elblągu mogą odbywać studenci lub uczniowie szkół średnich.

Warunki rozpoczęcia praktyk:

1. Złożenie do Prezydenta Miasta Elbląg wniosku o odbycie praktyk ze wskazaniem wymiaru godzin i terminu odbywania praktyk (wzór wniosku poniżej w plikach do pobrania).
2. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku należy dostarczyć do Referatu Kadr i Szkoleń w Departamencie Organizacji i Kadr umowę o praktykę (w 2 egzemplarzach - wzór umowy poniżej, w plikach do pobrania), co najmniej dwa tygodnie przed planowanym jej rozpoczęciem. Umowa musi być podpisana przez osobę upoważnioną ze strony szkoły/uczelni. Musi także zawierać klauzulę, że praktyka jest bezpłatna.
3. Umowa musi zawierać informację o ubezpieczeniu ucznia/studenta od następstw nieszczęśliwych wypadków w okresie odbywania praktyki.
4. Praktyka może rozpocząć się po podpisaniu umowy, zgodnie z terminem w niej wskazanym.
5. Wzór umowy do pobrania w załączniku.
6. Uczeń/student na tydzień przed rozpoczęciem praktyki powinien skontaktować się

z pracownikiem Referatu Kadr i Szkoleń w Departamencie Organizacji i Kadr, pod numerem telefonu 239 33 84 lub 239 33 81 lub 239 33 88.

1. Przed rozpoczęciem praktyki należy przejść obowiązkowe szkolenie w zakresie Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz szkolenie z przepisów o ochronie danych osobowych (zapewnia Urząd Miejski w Elblągu).

Informuję, że w Urzędzie Miejskim w Elblągu obowiązuje **Procedura zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następczych** określona w Zarządzeniu Nr 470/2024 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 17 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Elblągu Procedury zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następczych dostępna [pod linkiem](https://bip.elblag.eu/zarzadzenie/5243/zarzadzenie-nr-470-z-2024-r).

Załącznik:

1. Wniosek o przyjęcie na praktykę;
2. Wzór umowy.