

**UCHWAŁA NR III/42/2024
RADY MIEJSKIEJ W ELBLĄGU**

z dnia 20 czerwca 2024 r.

w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Elbląskiego Komitetu Rewitalizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, poz. 721) w związku z art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Elbląskiego Komitetu Rewitalizacji w formie Regulaminu Elbląskiego Komitetu Rewitalizacji stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Elbląg.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Elblągu

Grażyna Kluge

Regulamin Elbląskiego Komitetu Rewitalizacji

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Elbląski Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy rewitalizacji z organami Gminy Miasto Elbląg w sprawach dotyczących przygotowania, przeprowadzenia i oceny rewitalizacji, pełniąc funkcję opiniodawczo-doradczą Prezydenta Miasta Elbląg.
2. Komitet realizuje postawione przed nim zadania w szczególności poprzez wyrażanie stanowisk i opinii oraz formułowanie propozycji rozwiązań i inicjatyw w sprawach dotyczących procesu rewitalizacji na terenie Miasta Elbląg.
3. Kadencja Komitetu trwa trzy lata licząc od dnia jego powołania.
4. Komitet powoływany jest przez Prezydenta Miasta Elbląg w drodze zarządzenia.

§ 2.

1. Komitet liczy nie więcej niż 21 członków obejmujących przedstawicieli następujących interesariuszy:
 - 1) nie więcej niż 2 przedstawicieli mieszkańców obszaru rewitalizacji, wyłonionych w ramach otwartego naboru, o którym mowa w § 3 Regulaminu;
 - 2) nie więcej niż 2 przedstawicieli mieszkańców zamieszkujących poza obszarem rewitalizacji, wyłonionych w ramach otwartego naboru, o którym mowa w § 3 Regulaminu;
 - 3) nie więcej niż 2 przedstawicieli właścicieli użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym w szczególności spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot mieszkaniowych, wyłonionych w ramach otwartego naboru, o którym mowa w § 3 Regulaminu;
 - 4) nie więcej niż 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji, wyłonionych na zasadach określonych w § 3 Regulaminu;
 - 5) nie więcej niż 3 przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić działalność społeczną na obszarze rewitalizacji lub skierowaną do mieszkańców obszaru rewitalizacji, w tym w szczególności organizacji pozarządowych lub grup nieformalnych, wyłonionych na zasadach określonych w § 4 Regulaminu;
 - 6) nie więcej niż 3 przedstawicieli Rady Miejskiej w Elblągu będących reprezentantami właściwych okręgów wyborczych obejmujących obszar rewitalizacji na zasadach określonych w § 5 Regulaminu;
 - 7) nie więcej niż 2 przedstawicieli środowisk młodzieżowych wyłonionych na zasadach określonych w § 6 Regulaminu;
 - 8) nie więcej niż 2 przedstawicieli środowiska seniorów wskazanych na zasadach określonych w § 7 Regulaminu;

- 9) nie więcej niż 3 przedstawiciele Prezydenta Miasta Elbląg.
2. Prezydent Miasta Elbląg powołuje członków Komitetu spośród kandydatów wyłonionych w otwartym naborze lub wskazanych na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Członkiem Komitetu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec której sąd orzekł środek karny w postaci pozbawienia praw publicznych.

Rozdział 2.

Zasady wyłaniania oraz wskazywania kandydatów na członków Komitetu

§ 3.

1. Kandydaci na członków Komitetu, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4, są wyłaniani w drodze otwartego naboru organizowanego przez Prezydenta Miasta Elbląg.
2. Prezydent Miasta Elbląg publikuje ogłoszenie o naborze, o którym mowa w ust. 1, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Elblągu wraz z formularzami zgłoszeniowymi i wzorami list poparcia nie później niż w dniu rozpoczęcia naboru.
3. Nabór prowadzony jest przez okres wskazany w ogłoszeniu, jednak nie krótszy niż 30 dni od dnia rozpoczęcia naboru.
4. Kandydat na członka Komitetu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4, składa formularz zgłoszeniowy wraz z listą poparcia podpisaną przez co najmniej:
 - 1) 10 pełnoletnich mieszkańców obszaru rewitalizacji, w przypadku osób, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1,
 - 2) 10 pełnoletnich mieszkańców spoza obszaru rewitalizacji, w przypadku osób, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2,
 - 3) 5 właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości położonych na obszarze rewitalizacji, w przypadku osób, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3,
 - 4) 5 przedsiębiorców w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236) prowadzących działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4.
5. Każdy kandydat na członka Komitetu może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy.
6. O złożeniu w terminie formularza zgłoszeniowego decyduje data jego wpływu.
7. W przypadku dostarczenia niekompletnych dokumentów kandydat na członka Komitetu jest wzywany do uzupełnienia dokumentacji. Uzupełnienia dokumentacji można dokonać tylko raz. W przypadku, gdy kandydat na członka Komitetu nie uzupełni dokumentacji w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, jego zgłoszenie pozostaje bez rozpoznania.
8. Dokumenty złożone przez kandydatów w ramach naboru kandydatów na członków Komitetu nie podlegają zwrotowi.
9. W przypadku, gdy liczba kandydatów na członków Komitetu w ramach poszczególnych kategorii przekroczy limit miejsc określony w § 2 ust. 1 pkt. 1-4, o wyborze na członka Komitetu decyduje największa liczba przedłożonych podpisów na liście poparcia, o której mowa w ust. 2.
10. Jeżeli liczba podpisów poparcia jest równa i nie pozwala na rozstrzygnięcie, którzy kandydaci powinni wejść w skład Komitetu, o wyborze spośród nich członków Komitetu zadecyduje Prezydent Miasta Elbląg, kierując się dążeniem do zapewnienia w składzie Komitetu możliwie szerokiego grona przedstawicieli reprezentujących grupy interesariuszy zróżnicowane pod względem społecznym, wieku, płci, miejsca zamieszkania, udziału w życiu publicznym.
11. Kandydaci, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4, spełniający wymagania formalne, ale którzy nie zostali powołani do Komitetu, zostaną umieszczeni na listach rezerwowych.

§ 4.

1. Przedstawiciele podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić działalność społeczną na obszarze rewitalizacji lub skierowaną do mieszkańców obszaru rewitalizacji, w tym w szczególności organizacji pozarządowych lub grup nieformalnych, są rekomendowani przez Elbląską Radę Działalności Pożytku Publicznego.
2. Elbląska Rada Działalności Pożytku Publicznego przekazuje swoją rekomendację Prezydentowi Miasta Elbląg w terminie do 2 miesięcy licząc od dnia wystąpienia przez Prezydenta Miasta Elbląg z wnioskiem o wskazanie przedstawicieli do udziału w pracach Komitetu Rewitalizacji.
3. W celu wyłonienia przedstawicieli Elbląska Rada Działalności Pożytku Publicznego może przeprowadzić nabór kierowany do organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych.

§ 5.

1. Przedstawiciele Rady Miejskiej w Elblągu są rekomendowani przez Radę spośród własnego grona. Rada Miejska w Elblągu przy wyborze uwzględnia reprezentację przedstawicieli właściwych okręgów wyborczych obejmujących obszar rewitalizacji.
2. Rada Miejska w Elblągu przekazuje rekomendacje w terminie do 2 miesięcy licząc od dnia wystąpienia przez Prezydenta Miasta Elbląg z wnioskiem o wskazanie przedstawicieli do udziału w pracach Komitetu Rewitalizacji.

§ 6.

1. Przedstawiciele środowisk młodzieżowych są rekomendowani przez Młodzieżową Radę Miasta Elbląga spośród własnego grona.
2. Do udziału w pracach Elbląskiego Komitetu Rewitalizacji Młodzieżowa Rada Miasta Elbląga może wskazać również osoby spoza swojego grona, o ile w dniu ich wskazania spełniają one formalne kryteria bycia członkiem Młodzieżowej Rady Miasta Elbląga.
3. Młodzieżowa Rada Miasta Elbląga przekazuje rekomendacje w terminie do 2 miesięcy licząc od dnia wystąpienia przez Prezydenta Miasta Elbląg z wnioskiem o wskazanie przedstawicieli do udziału w pracach Komitetu Rewitalizacji.

§ 7.

1. Przedstawiciele środowiska seniorów są rekomendowani przez Elbląską Radę Seniorów spośród własnego grona.
2. Do udziału w pracach Elbląskiego Komitetu Rewitalizacji Elbląska Rada Seniorów może wskazać również osoby spoza swojego grona, o ile w dniu ich wskazania spełniają one formalne kryteria bycia członkiem Elbląskiej Rady Seniorów.
3. Elbląska Rada Seniorów przekazuje rekomendacje w terminie do 2 miesięcy licząc od dnia wystąpienia przez Prezydenta Miasta Elbląg z wnioskiem o wskazanie przedstawicieli do udziału w pracach Komitetu Rewitalizacji.

§ 8.

1. W przypadku, gdy nie zostanie zapewniona reprezentacja którejkolwiek z grup interesariuszy wyłanianych w otwartym naborze, uruchomiony zostanie nabór uzupełniający dotyczący danej grupy interesariuszy.
2. W przypadku bezskuteczności uzupełniającego naboru danej grupy interesariuszy miejsca, na które nie wyłoniono członków, pozostają nieobsadzone.
3. Prezydent Miasta Elbląg może powołać Komitet w niepełnym składzie po pierwszym naborze, co nie powoduje wadliwości działania Komitetu.

§ 9.

Na co najmniej 30 dni przed upływem kadencji Komitetu Rewitalizacji, Prezydent Miasta Elbląg ogłasza rozpoczęcie procedury wyłaniania i wyznaczania członków Komitetu Rewitalizacji na nową kadencję. Procedura jest prowadzona każdorazowo na tych samych zasadach, określonych w niniejszym Regulaminie.

Rozdział 3. Zmiana składu Komitetu

§ 10.

1. W przypadku, gdy członek Komitetu nie może dłużej pełnić swojej funkcji, składa niezwłocznie pisemną rezygnację Współprzewodniczącym, którzy występują do Prezydenta Miasta Elbląg o powołanie nowego członka Komitetu.
2. W przypadku członków Komitetu, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5-8, ich członkostwo wygasa z momentem cofnięcia rekomendacji podmiotu, z ramienia którego zostali wskazani na członka Komitetu.
3. W przypadku członka Komitetu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 9, jego członkostwo wygasa z momentem odwołania przez Prezydenta Miasta Elbląg z funkcji członka Komitetu.
4. Członkostwo w Komitecie wygasa wskutek śmierci członka Komitetu, utraty zdolności do czynności prawnych lub wskutek okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 3.
5. Na wniosek Komitetu Prezydent Miasta Elbląg odwołuje członka, który nie był obecny na co najmniej trzech kolejnych posiedzeniach Komitetu.

§ 11

1. W przypadku wygaśnięcia członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu, Prezydent Miasta Elbląg powołuje brakującego członka Komitetu z listy rezerwowej lub w drodze jednego naboru uzupełniającego, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli termin jego ogłoszenia przypadający w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji Komitetu.
3. Przewodniczący Komitetu może w dowolnym czasie zwrócić się z wnioskiem do Prezydenta Miasta Elbląg o przeprowadzenie naboru uzupełniającego.
4. W przypadku bezskuteczności uzupełniającego naboru danej grupy interesariuszy miejsca, na które nie wyłoniono członków, pozostają nieobsadzone.

Rozdział 4. Organizacja prac Komitetu

§ 12.

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu nowej kadencji zwołuje Prezydent Miasta Elbląg w terminie do 2 miesięcy od dnia podjęcia zarządzenia o zatwierdzeniu jego składu.
2. Na pierwszym posiedzeniu Komitetu obecni na nim Członkowie wybierają spośród swojego grona Przewodniczącego i jego Zastępcę.
3. Wybór i odwołanie Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Komitetu następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

4. Do czasu wyboru Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego pierwszemu posiedzeniu Komitetu przewodniczy Sekretarz.

§ 13.

1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego.
2. Do obowiązków Przewodniczącego należy:
 - 1) ustalenie porządku i terminu obrad Komitetu,
 - 2) przewodniczenie obradom Komitetu, w tym czuwanie nad sprawnym przebiegiem posiedzeń,
 - 3) reprezentacja Komitetu na zewnątrz,
 - 4) zapraszanie na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Prezydentem Miasta Elbląg, przedstawiciele organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie,
 - 5) inicjowanie i organizowanie prac Komitetu.

§ 14.

1. Posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek skierowany przez:
 - 1) co najmniej 5 członków Komitetu występujących wspólnie – w terminie do 21 dni od dnia wpływu wniosku,
 - 2) Prezydenta Miasta Elbląg – w terminie do 21 dni od dnia złożenia wniosku.
2. W posiedzeniach, w zależności od potrzeb Komitetu, może uczestniczyć Prezydent Miasta Elbląg.
3. Informacje na temat terminu, miejsca planowanego posiedzenia Komitetu, proponowanego porządku posiedzenia oraz materiały, które będą przedmiotem obrad, powinny być przekazane członkom Komitetu za pośrednictwem poczty elektronicznej na co najmniej 7 dni przed posiedzeniem Komitetu.
4. Stanowiska Komitetu wyrażane są w formie uchwał przyjmowanych na posiedzeniu zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej połowy członków.
5. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia posiedzenia Komitetu oraz udziału poszczególnych członków w posiedzeniu za pomocą środków porozumiewania się na odległość.
6. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest również przyjmowanie uchwał poza posiedzeniami – w trybie pisemnym, w formie elektronicznej lub tradycyjnej, jeżeli wszyscy członkowie Komitetu zostali skutecznie powiadomieni o treści projektu uchwały.
7. Przedstawiciele Prezydenta Miasta Elbląg, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 9, nie biorą udziału w głosowaniu Komitetu, jeśli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Prezydenta Miasta Elbląg.
8. Z każdego posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu. Częścią składową protokołu jest lista obecności. Protokół zostaje sporządzony przez Sekretarza, podpisany przez Przewodniczącego i przekazywany do członków Komitetu.

§ 15.

1. Uczestnictwo w Komitecie jego członków ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani rekompensata za utracone zarobki.
2. W pracach Komitetu mogą brać udział eksperci oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu lub Prezydenta Miasta Elbląg, niebędące jego członkami.
3. Koszty udziału w pracach Komitetu osób, o których mowa w ust. 2, stanowiące wydatek z budżetu Miasta Elbląg, wymagają uzyskania zgody Prezydenta Miasta Elbląg na ich poniesienie.

4. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

§16.

Komitet może powoływać grupy robocze zajmujące się w szczególności fragmentami obszaru rewitalizacji lub określonymi zagadnieniami tematycznymi.

Rozdział 5. Obsługa Komitetu

§ 17.

1. Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu zapewnia Prezydent Miasta Elbląg.
2. Osobą odpowiedzialną za obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu jest jego Sekretarz.
3. Sekretarz jest powoływany przez Prezydenta Miasta Elbląg w zarządzeniu o zatwierdzeniu składu Komitetu.
4. Sekretarzem jest osoba niebędąca członkiem Komitetu.
5. Do zadań związanych z obsługą organizacyjną i techniczną Komitetu należy w szczególności:
 - 1) informowanie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce planowanych posiedzeń,
 - 2) wsparcie Przewodniczącego Komitetu w realizacji zadań nałożonych na nich przez niniejszą uchwałę,
 - 3) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu,
 - 4) przesyłanie korespondencji związanej z pracami Komitetu do członków Komitetu,
 - 5) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji Komitetu,
 - 6) informowanie opinii publicznej o działaniach Komitetu.